



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี
เรื่อง การสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง
โดยวิธีการรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี มีความประสงค์สรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยวิธีการรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๘-๑-๒๙-๒๑๐๑-๐๑๙ สังกัด กองการเจ้าหน้าที่

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๑๖๓ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔๙) พ.ศ.๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒ จึงประกาศรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังกล่าวข้างต้น

สำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หากมีความประสงค์จะขอโอน ให้ยื่นหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) คำร้องขอโอนที่ได้รับความยินยอมจากต้นสังกัด ตามแบบที่กำหนด
- (๒) ประวัติส่วนตัวของผู้โอน ติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- (๓) สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่รับรองสำเนาถูกต้อง
- (๔) สำเนาวุฒิการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๕) หนังสือยินยอมให้โอนโดยได้รับการรับรองจากผู้บังคับบัญชาจากหน่วยงานต้นสังกัด
- (๖) หนังสือรับรองความประพฤติโดยต้องแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับการถูกดำเนินการทางวินัยที่ผู้บังคับบัญชารับรองแล้ว

(๗) เอกสารเปลี่ยนชื่อ - สกุล (กรณีเปลี่ยนชื่อ - สกุล)

(๘) เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

ให้ผู้ที่มีประสงค์ขอโอน และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.จ.กำหนดยื่นเอกสารด้วยตนเอง ในวันและเวลาราชการ ณ กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ (ในวันทำการ) และสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๙๗๕ ๘๘๔๐-๘ ต่อ ๔๑๐ สำหรับเอกสารการขอโอนสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ <http://www.pathumpao.go.th> หรือสแกน QR CODE ท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

พลตำรวจโท

(คำรณวิทย์ ธูปกระจ่าง)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี



แบบคำร้องขอโอน (ย้าย)

เขียนที่.....
.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอนอนไปรับราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

ด้วยข้าพเจ้าอายุ ปี

วุฒิการศึกษา สถาบัน.....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ระดับ..... อัตราเงินเดือนบาท

สังกัด เริ่มรับราชการเมื่อวันที่..... เดือน พ.ศ.

จนถึงปัจจุบันเป็นเวลาปี เดือน วัน มีความประสงค์จะขอนอนไปรับราชการในสังกัด
องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

ขอนอนในตำแหน่ง

เหตุผลที่ขอนอน

๑.

๒.

๓.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบในการขอนอนครั้งนี้ด้วย

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

/ความเห็น...

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือชั้นขึ้นไป

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นสูงสุด

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

แบบประวัติส่วนตัว

ผู้ประสงค์ขอโอนไปรับราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

๑. ชื่อ-นามสกุล
๒. วัน เดือน ปี เกิดอายุ ปี สัญชาติ ศาสนา
๓. ชื่อ-สกุลบิดา ชื่อ-สกุลมารดา.....
๔. ภูมิลำเนาเดิม
๕. ที่อยู่ปัจจุบัน
โทรศัพท์ มือถือ โทรศัพท์ (ที่ทำงาน) Line ID
๖. สถานภาพ () โสด () สมรสอยู่ด้วยกัน () สมรสไม่ได้อยู่ด้วยกัน () หย่า () หม้าย
ชื่อ-สกุล คู่สมรส.....
ที่อยู่คู่สมรส.....
๗. เริ่มบรรจุเข้ารับราชการครั้งแรก ตำแหน่ง ระดับ
เมื่อวันที่..... สังกัด.....
๘. ตำแหน่งปัจจุบัน รับราชการในตำแหน่งดังกล่าว
มาเป็นเวลา ปี เดือนวัน อัตราเงินเดือนปัจจุบันบาท
๙. ตำแหน่งที่ขอโอน.....
๑๐. วุฒิการศึกษา สถาบัน.....
๑๑. ประสบการณ์ทำงาน
.....
.....
๑๒. ผ่านการศึกษาอบรม/ดูงาน
.....
.....
๑๓. ผลงานดีเด่นที่เป็นประโยชน์ต่อการโอนย้าย
.....
.....
๑๔. การดำเนินการทางวินัย/อาญา () ไม่เคยต้องโทษ () เคยต้องโทษ และปัจจุบัน
() ไม่อยู่ระหว่าง () อยู่ระหว่าง ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัย
() ไม่อยู่ระหว่าง () อยู่ระหว่าง ถูกดำเนินคดีอาญา หรือแพ่ง
๑๕. บุคคลอ้างอิง.....
เบอร์โทรศัพท์.....
๑๖. สถานที่ติดต่อได้สะดวกรวดเร็ว.....
เบอร์โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้าขอรับรองข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง



ที่...../๒๕๖๘

...(ส่วนราชการเจ้าของหนังสือ)...

.....

.....

หนังสือรับรองความประพฤติ

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า.....

ปัจจุบันเป็น ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่ง.....

เลขที่ตำแหน่ง.....สังกัด.....

อัตราเงินเดือน.....บาท เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย มีมนุษยสัมพันธ์อันดี
ต่อเพื่อนร่วมงานและผู้อื่น และไม่อยู่ในระหว่างถูกสอบสวนหรือถูกลงโทษทางวินัยแต่อย่างใด

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....



ที่...../๒๕๖๘

...(ส่วนราชการเจ้าของหนังสือ)...

.....

.....

หนังสือยินยอมให้โอน

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....
ไม่ขัดข้อง และยินยอมให้..... ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ตำแหน่ง.....เลขที่ตำแหน่ง.....สังกัด.....
อัตราเงินเดือน.....บาท โอนไปดำรงตำแหน่ง.....
เลขที่ตำแหน่ง.....สังกัด.....องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

หนังสือรับรองวันลาทุกประเภท

ปีงบประมาณ พ.ศ.....

ระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....

ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....

จำนวนวันลา (วัน)								มาสาย (ครั้ง)	ขาด ราชการ (วัน)	หมายเหตุ
ลาป่วย	ลากิจ	ลาอุปสมบท/ พิธีฮัจย์	ลาคลอดบุตร	ลาศึกษาต่อ	ลาพักผ่อน					
					สะสม	ลา	คงเหลือ			

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา

()

ตำแหน่ง