

**แบบใบลาไปช่วยภริยาที่คลอดบุตร**

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร

เรียน .....

ข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง .....

ระดับ ..... สังกัด ..... มีความประสงค์ลาไปช่วยเหลือภริยาโดยชอบด้วยกฎหมาย

ชื่อ ..... ซึ่งคลอดบุตรเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

จึงขออนุญาตลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตรตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....

เดือน ..... พ.ศ. .... มีกำหนด ..... วันทำการ ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

..... หมายเลขโทรศัพท์ .....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

**ความเห็นผู้บังคับบัญชา**

.....  
.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

(ตำแหน่ง) .....

วันที่... / ..... / .....

**คำสั่ง**

อนุญาต     ไม่อนุญาต

.....  
.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

(ตำแหน่ง) .....

วันที่... / ..... / .....