

# "ข้อปฏิบัติ เมื่อประชาชนมา ติดต่อราชการ"

## หน้าที่ของเจ้าหน้าที่

1. ต้องให้ความสะดวก
2. ให้ความเป็นธรรม และให้การสงเคราะห์แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตนโดยไม่ชักช้า
3. ด้วยความสุภาพเรียบร้อย ห้ามมิให้ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหง ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ

## ฝ่าฝืน

- การไม่ต้อนรับ ไม่ให้ความสะดวก ไม่ให้ความเป็นธรรม ไม่ให้การสงเคราะห์
- ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหง ต่อประชาชนผู้ติดต่อราชการ

## เป็นความวินัยอย่างไม่มีรัยแรง



จัดทำโดย

ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม กองการเจ้าหน้าที่  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

## ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 19 วรรคหนึ่ง แห่งประกาศคณะกรรมการ  
ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัด  
ปทุมธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการ  
สอบสวน การลงโทษทางวินัย พ.ศ.2558 และที่  
แก้ไขเพิ่มเติม