โครงการบริการรถสุขาเคลื่อนที่

๑. <u>ชื่อโครงการ</u> บริการรถสุขาเคลื่อนที่

๒. <u>หลักการและเหตุผล</u>

ปัจจุบันหน่วยงานราชการ หน่วยงานเอกชนและประชาชน ได้ขอรับการสนับสนุนรถสุขาเคลื่อนที่ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี เพื่อช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน โดยได้ยึดแนวทางการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๗ ซึ่งกำหนดอำนาจและหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ในการจัดระบบบริการสาธารณะ

พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๓๗ ในการปฏิบัติงานราชการที่เกี่ยวข้องกับการบริการประชาชนหรือติดต่อประสานงานระหว่างส่วนราชการด้วยกัน ให้ส่วนราชการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน และประกาศให้ประชาชนและข้าราชการทราบเป็นการทั่วไป ส่วนราชการใดมิได้กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานใดและ ก.พ.ร. พิจารณาเห็นว่างานนั้นมีลักษณะที่สามารถกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จได้ หรือส่วนราชการได้กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จไว้แต่ ก.พ.ร. เห็นว่าเป็นระยะเวลาที่ล่าช้าเกินควร ก.พ.ร. จะกำหนดเวลาแล้วเสร็จให้ส่วนราชการนั้นถือปฏิบัติก็ได้

๓. <u>วัตถุประสงค์</u>

๓.๑ เพื่อให้งานโครงการต่าง ๆ สำเร็จไปด้วยดี และมีประสิทธิภาพ

๓.๒ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่ประสบปัญหา

๓.๓ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนมากที่สุด

๓.๔ เพื่อเป็นการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๕ เพื่อเป็นการปรับปรุงกระบวนการทำงาน หรือลดขั้นตอนการทำงานการให้บริการรถสุขาเคลื่อนที่

๔. <u>เป้าหมาย</u>

พื้นที่ทั้ง ๗ อำเภอ ในจังหวัดปทุมธานี

๕. <u>ระยะเวลาดำเนินการ</u>

ตุลาคม – กันยายน ของทุกปี

๖. <u>วิธีดำเนินการ</u>

<u>รถสุขาเคลื่อนที่</u>

๖.๑ ได้กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานของรถสุขาเคลื่อนที่ตั้งแต่การรับเรื่อง จนถึงการออกปฏิบัติงาน ซึ่งใช้เวลาทั้งหมดประมาณ ๑๔ วัน ดังนี้

(๑) รับเรื่องจากสารบรรณกลางและเสนอหนังสือเพื่อออกสำรวจ

ใช้เวลา ๒ วัน

(๒) ออกสำรวจพร้อมประสานงานกับหน่วยงานที่ร้องขอและประมาณค่าใช้จ่าย ใช้เวลา ๓ วัน

(๓) เสนอบันทึกผลการออกสำรวจ ,รวบรวมเรื่องเข้าแผนงานโครงการ ใช้เวลา ๓ วัน

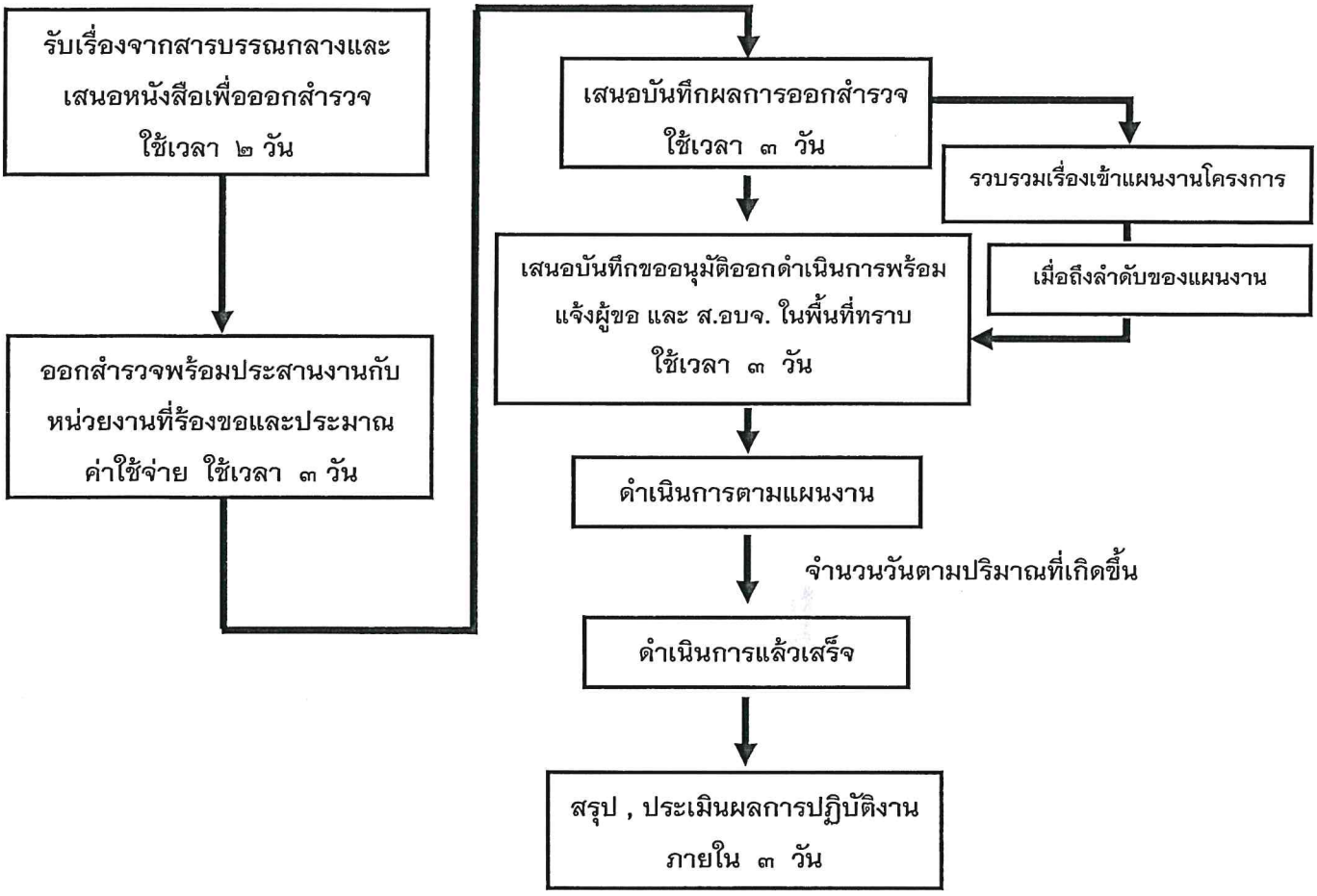
(๔) เสนอบันทึกขออนุมัติออกดำเนินการพร้อมแจ้งผู้ขอ และ ส.อบจ. ในพื้นที่ทราบ ใช้เวลา ๓ วัน

(๕) ขั้นตอนดำเนินการตามแผนงาน จำนวนวันตามปริมาณที่เกิดขึ้นจริง

(๖) ดำเนินการแล้วเสร็จ มีการกำหนดวันเวลาแล้วเสร็จ

(๗) สรุป, ประเมินผลการปฏิบัติงาน ใช้เวลา ๓ วัน

<u>แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงานของรถสุขาเคลื่อนที่</u> (เดิม)



๖.๒ ได้กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานของรถสุขาเคลื่อนที่ ตั้งแต่การรับเรื่อง จนถึงการออกปฏิบัติงานในพื้นที่ ซึ่งใช้เวลาทั้งหมดประมาณ ๑๓ วัน ดังนี้

(๑) รับเรื่องจากสารบรรณกลางและเสนอหนังสือเพื่อออกสำรวจ ใช้เวลา ๒ วัน

(๒) ออกสำรวจพร้อมประสานงานกับหน่วยงานที่ร้องขอและประมาณค่าใช้จ่าย ใช้เวลา ๒ วัน

(๓) เสนอบันทึกผลการออกสำรวจ ,รวบรวมเรื่องเข้าแผนงานโครงการ ใช้เวลา ๓ วัน

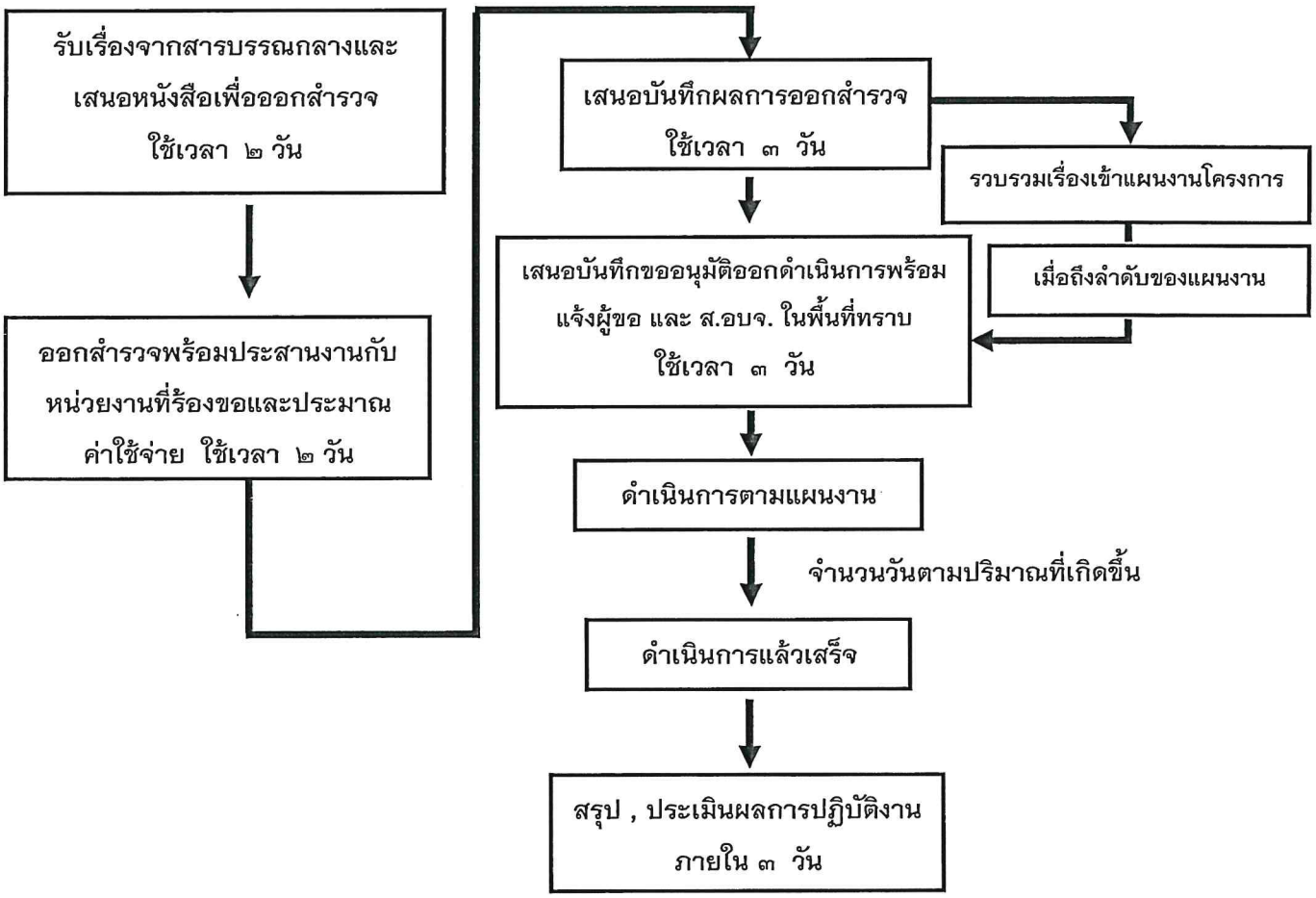
(๔) เสนอบันทึกขออนุมัติออกดำเนินการพร้อมแจ้งผู้ขอ และ ส.อบจ. ในพื้นที่ทราบ ใช้เวลา ๓ วัน

(๕) ขั้นตอนดำเนินการตามแผนงาน จำนวนวันตามปริมาณที่เกิดขึ้นจริง

(๖) ดำเนินการแล้วเสร็จ มีการกำหนดวันเวลาแล้วเสร็จ

(๗) สรุป, ประเมินผลการปฏิบัติงาน ใช้เวลา ๓ วัน

แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงานของรถสุขาเคลื่อนที่ (ปรับลดขั้นตอนใหม่)



๗. <u>สถานที่ดำเนินการ</u>

พื้นที่ต่าง ๆ ในเขตพื้นที่จังหวัดปทุมธานี

๘. <u>ผู้รับผิดชอบโครงการ</u>

องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานีและองค์กรปกครองท้องถิ่นต่าง ๆ ทั้ง ๗ อำเภอ ภายในจังหวัดปทุมธานี

๙. <u>งบประมาณ</u>

งบประมาณองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

๑๐. <u>ผลที่คาดว่าจะได้รับ</u>

๑๐.๑ สามารถดำเนินงานโครงการต่าง ๆ สำเร็จไปด้วยดี และมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ สามารถบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่ประสบปัญหา

๑๐.๓ สามารถก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนมากที่สุด

๑๐.๔ สามารถพัฒนาท้องถิ่น

๑๐.๕ สามารถปรับปรุงกระบวนการทำงาน หรือลดขั้นตอนการทำงาน การให้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ในการพัฒนาท้องถิ่น

๑๑. <u>ผู้เสนอโครงการ</u>

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายธีรพงศ์ ผาบไชย)

ผู้อำนวยการกองช่าง

๑๒. <u>ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ</u>

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....(นางลำใย พรประดับ).....)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

.....

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

๑๓. <u>ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ</u>

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....(นายสาคร อำลิน).....)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

๑๔. <u>ผู้อนุมัติโครงการ</u>

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญ พวงเพ็ชร์)

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

.....