

8 มี.ค. 2566  
๐๐๐๕/๑ ๓๗/๕๗



256  
09 มี.ค. 2566

องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี  
เลขรับ 2215  
วันที่ 1-8 มี.ค. 2566  
เวลา.....

สำนักปลัด  
 ศาลากลางจังหวัดปทุมธานี  
 กองคลัง  
 กองช่าง  
 หน่วยตรวจสอบภายใน  
 กองผู้ช่วย

.....  
 .....  
 .....  
 .....

เลขที่ ๑ ถนนปทุมธานีเฉลิมพระเกียรติ  
ปี ๑๒๐๐๐  
9 มี.ค. 2566  
๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความร่วมมือคัดเลือกและเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการยกย่องเป็น "สตรีไทยดีเด่น" ประจำปี ๒๕๖๖  
เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี นายกเทศมนตรีนครรังสิต และนายกเทศมนตรีเมืองทุกแห่ง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์และคุณสมบัติของสตรีไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด
- ๒. แบบเสนอประวัติและผลงาน "สตรีไทยดีเด่น" ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสภาสมาคมสตรีแห่งชาติ ในพระบรมราชินูปถัมภ์ ร่วมกับ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์และภาคีเครือข่าย กำหนดจัดงาน "วันสตรีไทย" ประจำปี ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเฉลิมพระเกียรติในโอกาสมหามงคลที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเฉลิมพระชนมพรรษา ๗๑ พรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เฉลิมพระชนมพรรษา ๙๑ พรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เฉลิมพระชนมพรรษา ๔๕ พรรษา และสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เฉลิมพระชนมพรรษา ๖๘ พรรษา ในการจัดงานครั้งนี้ประกอบด้วยกิจกรรมสำคัญ ได้แก่ การคัดเลือกสตรีไทยทั่วประเทศ ซึ่งมีประวัติและผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์และยอมรับของบุคคล ชุมชนและสังคมในภาพรวม เพื่อเข้ารับพระราชทานโล่เชิดชูเกียรติ ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันอังคารที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

จังหวัดปทุมธานี พิจารณาแล้ว เพื่อให้การสรรหาสตรีไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ จึงขอความร่วมมือท่านประชาสัมพันธ์เชิญชวนสตรีที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ฯ สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ โดยกรอกข้อมูลตามแบบเสนอประวัติและผลงานฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ส่งไปยังสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดปทุมธานี ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้คณะกรรมการระดับจังหวัดพิจารณาคัดเลือกต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในสังกัดทราบและดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายสิทธิชัย สวัสดิ์แสน)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปทุมธานี  
ผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด  
ผู้ประสานงาน : นายสทธิรัฐ สันโดษ โทร. ๐๘ ๒๐๖๙ ๑๙๘๘  
โทร.๐ ๒๕๘๑ ๖๐๔๓ ต่อ ๑๒ โทรสาร. ๐ ๒๕๘๑ ๔๙๓๗  
<http://www.pathumthani.m-society.go.th>  
E-mail : saraban.pathumthani@m-society.go.th

หลักเกณฑ์และคุณสมบัติ สตรีไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๖  
สภาสมาคมสตรีแห่งชาติ ในพระบรมราชินูปถัมภ์

หลักเกณฑ์และคุณสมบัติของสตรีไทยฯ

๑. เป็นสตรีไทยที่มีอายุตั้งแต่ ๔๐ ปีบริบูรณ์ ขึ้นไป ที่คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วว่าเป็นผู้มีความประพฤติปฏิบัติดีมีความขยันหมั่นเพียร และซื่อสัตย์สุจริต มีสถานภาพครอบครัวที่เป็นแบบอย่างที่ดี ตามวิถีที่ดีงามของสังคมไทย
๒. เป็นผู้พัฒนาตนเอง และครอบครัว มีบทบาทในการพัฒนาสร้างสรรค์ชุมชนท้องถิ่น และสังคม รวมถึงสร้างชื่อเสียงเกียรติคุณแก่สังคมประเทศชาติ
๓. ประสบความสำเร็จในอาชีพ หน้าที่การงาน เป็นที่ยอมรับแก่สังคม ชุมชนโดยรวม และมีจิตอาสาในการเสียสละ ช่วยเหลือ สงเคราะห์ผู้อื่นจนเป็นที่ประจักษ์และยอมรับของสังคมโดยรวม
๔. มีความเป็นผู้นำ และได้รับการนับถือ ยกย่องและเป็นที่ยอมรับของชุมชน/สังคม
๕. เป็นผู้นิยมในความเป็นไทย มีส่วนสำคัญในการส่งเสริม สนับสนุน และอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมอันเป็นเอกลักษณ์ไทยให้คงอยู่สืบไป และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคคลทั่วไปด้วย
๖. ไม่เป็นคณะกรรมการตัดสิน/คัดสรรสตรีไทยดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๖
๗. สตรีไทยที่ได้รับพิจารณาคัดเลือกจากจังหวัด จะต้องเป็นผู้ที่มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดนั้น อย่างน้อย ๑ ปี (ภูมิลำเนาที่ปรากฏในทะเบียนบ้าน)
๘. ไม่เคยได้รับประกาศเกียรติคุณเป็นสตรีไทยดีเด่น โดยสภาสมาคมสตรีแห่งชาติฯ

วิธีดำเนินการ

๑. คณะกรรมการสภาสมาคมสตรีแห่งชาติฯ จัดทำแผนงาน / โครงการ
๒. ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ จำนวน ๒ ชุด ประกอบด้วย
  - (๑) คณะกรรมการตัดสินและสรรหาสตรีไทยดีเด่น
  - (๒) คณะกรรมการคัดสรรสตรีไทยดีเด่น
๓. ขอความร่วมมือจังหวัด พิจารณาคัดเลือกและเสนอผู้สมควรได้รับการเชิดชูเกียรติเป็นสตรีไทยดีเด่นระดับจังหวัด ๆ ละ ๑ คน โดยให้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกและสรรหาสตรีไทยดีเด่นระดับจังหวัด โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัด/รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ได้รับมอบหมายเป็นประธาน และแต่งตั้งคณะกรรมการตามที่เห็นสมควร โดยให้พิจารณาหลักเกณฑ์ และคุณสมบัติตามที่สภาสมาคมสตรีแห่งชาติฯ กำหนดไว้ และต้องกรอกแบบฟอร์ม ประวัติ และผลงานของผู้ได้รับการคัดเลือกให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ทั้งนี้ ต้องมีการรับรองผลการพิจารณาคัดเลือกจากประธานคณะกรรมการฯ (ผู้ว่าราชการจังหวัด/รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ได้รับมอบหมาย) และมีหนังสือนำส่งจากผู้ว่าราชการจังหวัด/รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ได้รับมอบหมาย ส่งสภาสมาคมสตรีแห่งชาติฯ จึงจะถือว่าได้รับการพิจารณาจากจังหวัดเรียบร้อยแล้ว
๔. ขอความร่วมมือองค์กรสมาชิกสภาสมาคมสตรีแห่งชาติฯ สรรหาและเสนอผู้สมควรได้รับการเชิดชูเกียรติเป็นสตรีไทยดีเด่นองค์กรละ ๑ คน เพื่อเสนอให้คณะกรรมการ ในข้อ ๒.(๑) และ ข้อ ๒.(๒) เป็นผู้พิจารณาคัดเลือก โดยองค์กรสมาชิกจะต้องมีการดำเนินกิจกรรม และสนับสนุนงานของสภาสมาคมสตรีแห่งชาติฯ อย่างต่อเนื่อง และมีความเป็นสมาชิกภาพที่สมบูรณ์ตามธรรมนูญของสภาสมาคมสตรีแห่งชาติฯ (ตามหน้า ๔ ข้อ ๖)

แบบเสนอประวัติและผลงาน  
ผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็น “สตรีไทยดีเด่น” ประจำปี ๒๕๖๖  
สภาสมาคมสตรีแห่งชาติ ในพระบรมราชินูปถัมภ์  
ประเภท จังหวัด



๑. ประวัติ

๑) ชื่อ (นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

๒) วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี

๓) ภูมิลำเนา บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

๔) ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... มือถือ..... โทรสาร.....

๕) การศึกษา ระดับประถมศึกษา.....จากสถาบัน.....

ระดับมัธยมศึกษา.....จากสถาบัน.....

ระดับมหาวิทยาลัย.....จากสถาบัน.....

ชั้นสูงสุดที่เรียนจบ.....จากสถาบัน.....

๖) อาชีพ.....

๗) ชื่อสามี.....นามสกุล.....

วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี

การศึกษา.....

อาชีพ.....

๘) จำนวนบุตร.....คน

บุตรคนที่ ๑ ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี

การศึกษา.....

อาชีพ.....

บุตรคนที่ ๒ ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี

การศึกษา.....

อาชีพ.....

บุตรคนที่ ๓ ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี

การศึกษา.....

อาชีพ.....

๒. การเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม/องค์กรชุมชน

- ๑) ชื่อกลุ่ม/องค์กร.....  
ตำแหน่ง.....  
ระยะเวลาการร่วมกิจกรรม.....
- ๒) ชื่อกลุ่ม/องค์กร.....  
ตำแหน่ง.....  
ระยะเวลาการร่วมกิจกรรม.....
- ๓) ชื่อกลุ่ม/องค์กร.....  
ตำแหน่ง.....  
ระยะเวลาการร่วมกิจกรรม.....

๓. ผลงาน/กิจกรรมดีเด่นที่เป็นที่ประจักษ์ในปัจจุบัน

- ๑) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจ (การพัฒนาอาชีพ)  
.....  
.....  
.....
- ๒) ด้านการส่งเสริมสังคมสงเคราะห์และการแก้ไขปัญหาสังคม  
.....  
.....  
.....
- ๓) ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
.....  
.....  
.....
- ๔) ด้านการส่งเสริมกิจกรรมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการท่องเที่ยว  
.....  
.....  
.....
- ๕) ด้านการส่งเสริมประชาธิปไตยและการปกครอง  
.....  
.....  
.....
- ๖) ด้านการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสตรีและองค์กรสตรี  
.....  
.....  
.....

๔. สรุปผลงานดีเด่นที่สำคัญ (ไม่เกิน ๑๐ บรรทัด)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๕. รางวัลหรือประกาศเกียรติคุณที่เคยได้รับ

.....  
.....  
.....

๖. ผลงานที่สนับสนุนการทำงานของสภาสมาคมสตรีแห่งชาติฯ

.....  
.....  
.....

๗. ผู้เสนอ

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....นามสกุล.....  
ตำแหน่ง.....  
สถานที่ติดต่อ.....  
โทรศัพท์.....มือถือ.....โทรสาร.....

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ  
(.....)  
วันที่.....

๘. ผู้รับรอง

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....นามสกุล.....  
ตำแหน่ง.....  
สถานที่ติดต่อ.....  
โทรศัพท์.....มือถือ.....โทรสาร.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง  
(.....)  
วันที่.....

๙. บุคคลที่อ้างอิงได้

- ๑) ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....  
สถานที่ติดต่อ.....  
.....  
โทรศัพท์.....มือถือ.....โทรสาร.....
- ๒) ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....  
สถานที่ติดต่อ.....  
.....  
โทรศัพท์.....มือถือ.....โทรสาร.....

หมายเหตุ

๑. ให้เสนอเล่มประวัติ (ต้นฉบับ) โดยการพิมพ์เท่านั้น พร้อมสำเนา จำนวน ๑๒ ชุด
๒. แบบเสนอประวัติย่อ (๑ หน้า) จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ชุด
๕. รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัว ขนาด ๔ x ๖ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ไม่ควรเกิน ๑ ปี)
๖. แผ่น CD ข้อมูลและภาพกิจกรรม (บันทึกMicrosoft Wordเท่านั้น) จำนวน ๑ แผ่น
๗. ผู้เสนอ และผู้รับรองต้องไม่ใช่บุคคลเดียวกัน
๘. รายงานการประชุมคัดเลือกสตรีเพื่อส่งเข้าพิจารณาเป็นสตรีไทยดีเด่น

ส่งเอกสารและหลักฐาน ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยถือตามตราประทับไปรษณีย์ลงทะเบียนที่รับ

ส่งที่ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดปทุมธานี

ศาลากลางจังหวัดปทุมธานี ชั้น ๑ ถนนปทุมธานีเฉลิมพระเกียรติ ตำบลบางปรอก อำเภอเมืองปทุมธานี  
จังหวัดปทุมธานี ๑๒๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๘๑ ๖๐๔๓ ต่อ ๑๒ โทรสาร ๐ ๒๕๘๑ ๔๙๓๗

E-mail : saraban.pathumthani@m-society.go.th

แบบประวัติและผลงานฉบับย่อ  
“สตรีไทยดีเด่น” ประจำปี ๒๕๖๖



ชื่อ (คำนำหน้าชื่อ).....นามสกุล.....  
วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ.....ปี  
ที่อยู่ปัจจุบัน.....  
.....  
โทรศัพท์.....มือถือ.....โทรสาร.....  
E-mail.....  
วุฒิการศึกษาสูงสุด.....  
อาชีพ.....ตำแหน่ง.....  
ชื่อหน่วยงาน บริษัท สถาบัน องค์กร.....  
คู่สมรส ชื่อ.....นามสกุล.....  
จำนวนบุตร.....คน  
๑. ชื่อ.....นามสกุล.....การศึกษา/อาชีพ.....  
๒. ชื่อ.....นามสกุล.....การศึกษา/อาชีพ.....  
๓. ชื่อ.....นามสกุล.....การศึกษา/อาชีพ.....

ความภาคภูมิใจในความสำเร็จของครอบครัว

.....  
.....

การเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม องค์กร ชมรม สมาคม

.....  
.....(ระบุที่สำคัญไม่เกิน ๓ สมาคม).....  
.....

ผลงาน/กิจกรรมดีเด่น

.....  
.....  
.....(ลำดับความสำคัญไม่เกิน ๑๐ ข้อ).....  
.....  
.....

## คำแนะนำการจัดทำสมุดประวัติและผลงาน

๑. การบันทึกสมุดประวัติและผลงาน จัดทำเพื่อคณะกรรมการพิจารณาเท่านั้น ข้อมูลของท่านจะเป็นความลับ เมื่อเสร็จสิ้นการตัดสินจะคืนให้ท่านทุกเล่ม (ขอเก็บเป็นหลักฐานเฉพาะ CD และต้นฉบับ ๑ เล่ม เท่านั้น)

๒. การจัดทำสมุดประวัติฯ ถือเป็นการรวบรวมเรื่องราวและผลงานของท่านในโอกาสนี้ด้วย จึงน่าจะเป็นรูปเล่มที่สวยงามเป็นระเบียบเรียบร้อย ใช้ตัวพิมพ์ที่อ่านง่าย อธิบายสาระกระชับ เข้าใจได้ ไม่ยืดเยื้อ มีภาพท่านและครอบครัว พร้อมภาพประกอบตามความเหมาะสม เพื่อให้เห็นผลงานและกิจกรรมที่สำคัญจริงๆ ความหนาของสมุดประวัติฯ ไม่เกิน ๖๐ หน้า (พิมพ์หน้าเดียว) ใช้กระดาษ A๔ ตัวหนังสือมาตรฐาน ๑๖

๓. การกรอกข้อความ กรุณากรอกตามลำดับตัวอย่างให้ครบถ้วน การอ้างถึงผลงานหรือรางวัลความสำเร็จใด ต้องมีเอกสารหรือหลักฐานแสดงประกอบ สำหรับหมวดผลงานด้านต่างๆ ถ้าไม่มีหรือไม่เกี่ยวข้องให้เว้นไว้ได้

๔. ปกหน้า ขอให้พิมพ์ ชื่อ - สกุล และบอกประเภท (จังหวัด หรือ องค์กร) นอกนั้นออกแบบปกได้ตามชอบ

๕. การส่งสมุดประวัติ กรุณาส่งให้ที่สมาคมสตรีแห่งชาติฯ ทั้งหมดจำนวน ๑๒ เล่ม ขอให้ต้นฉบับ ๑ เล่ม ซึ่งจะมีเอกสารพิเศษผนึกไว้ท้ายเล่ม ได้แก่

๕.๑ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๒ แผ่นซีดี บันทึกประวัติและผลงานตามที่ปรากฏในเล่มนำเสนอ จำนวน ๑ แผ่น

๕.๓ ประวัติย่อสรุปให้สั้นที่สุดเลือกเฉพาะที่สำคัญเพียง ๑ หน้า

(ส่วนอีก ๑๑ เล่ม ไม่ต้องมีเอกสารแนบตามข้อ ๕.๑ - ๕.๓)

๖. แนบบรูปถ่าย หน้าตรง แบบครึ่งตัวที่คมชัด ขนาดโปสการ์ด จำนวน ๒ รูป

๗. ส่งเอกสาร ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดปทุมธานี

ศาลากลางจังหวัดปทุมธานี ชั้น ๑ ถนนปทุมธานีเฉลิมพระเกียรติ ตำบลบางปรอก อำเภอเมือง

ปทุมธานีจังหวัดปทุมธานี ๑๒๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๘๑ ๖๐๔๓ ต่อ ๑๒ โทรสาร ๐ ๒๕๘๑ ๔๙๓๗