

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 350,627,820 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

		<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u>	
งานบริหารทั่วไป		รวม	350,627,820 บาท
งบบุคลากร		รวม	266,281,520 บาท
1. เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		รวม	12,309,960 บาท
1.1 เงินเดือนนายก/รองนายก		จำนวน	1,765,800 บาท
	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดและรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)		
1.2 เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		จำนวน	390,000 บาท
	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)		
1.3 เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		จำนวน	390,000 บาท
	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)		
1.4 เงินเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด		จำนวน	1,099,680 บาท
	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดและที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)		
1.5 เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		จำนวน	8,664,480 บาท
	เพื่อเป็นค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในอัตราเงินเดือน 30,540 บาท รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ในอัตราเงินเดือน 24,990 บาท/คน และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในอัตราเงินเดือน 19,440 บาท/คน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองกิจการสภาฯ)		

2. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	253,971,560	บาท
2.1 เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	142,833,460	บาท
(1) เงินเดือนข้าราชการตำแหน่งต่างๆ และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี สำหรับข้าราชการที่ได้เลื่อนระดับ และการเลื่อนขั้นเงินเดือนในระหว่างปีงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการเจ้าหน้าที่)	จำนวน	117,067,160	บาท
(2) เงินเดือนข้าราชการครูโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการเจ้าหน้าที่)	จำนวน	25,766,300	บาท
2.2 เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	2,806,000	บาท
(1) เงินค่าตอบแทนพิเศษนอกเหนือจากเงินเดือนสำหรับข้าราชการผู้ได้เงินประจำตำแหน่ง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการเจ้าหน้าที่)	จำนวน	930,000	บาท
(2) เงินค่าตอบแทนพิเศษข้าราชการนอกเหนือจากเงินเดือนผู้ได้รับขั้นสูงสุดของอันดับ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการเจ้าหน้าที่)	จำนวน	100,000	บาท
(3) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการเจ้าหน้าที่)	จำนวน	1,522,000	บาท
(4) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ สำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการเจ้าหน้าที่)	จำนวน	144,000	บาท
(5) เงินค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานในสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และนิติกร ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการเจ้าหน้าที่)	จำนวน	100,000	บาท
(6) เงินค่าตอบแทนพิเศษ (กรณีเงินเดือนเต็มขั้น) ครูโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการเจ้าหน้าที่)	จำนวน	10,000	บาท
2.3 เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	1,467,200	บาท
(1) เงินประจำตำแหน่งข้าราชการ สำหรับตำแหน่งผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการเจ้าหน้าที่)	จำนวน	1,400,000	บาท
(2) เงินประจำตำแหน่งข้าราชการ สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการเจ้าหน้าที่)	จำนวน	67,200	บาท

2.4 เงินวิทยฐานะ	จำนวน	2,820,000	บาท
(1) เงินวิทยฐานะครูโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการเจ้าหน้าที่)	จำนวน	1,720,000	บาท
(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนวิทยฐานะครูโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการเจ้าหน้าที่)	จำนวน	1,100,000	บาท
2.5 ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000,000	บาท
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการเจ้าหน้าที่)			
2.6 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	87,647,500	บาท
(1) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างกองต่างๆ และโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการเจ้าหน้าที่)	จำนวน	85,400,000	บาท
(2) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการเจ้าหน้าที่)	จำนวน	2,247,500	บาท
2.7 เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	6,397,400	บาท
(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการเจ้าหน้าที่)	จำนวน	6,000,000	บาท
(2) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการเจ้าหน้าที่)	จำนวน	397,400	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	82,605,200	บาท
1. ค่าตอบแทน	รวม	23,437,000	บาท
1.1 ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	23,287,000	บาท
(1) ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความผิดทางละเมิดขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี หรือบุคคลภายนอกที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความผิดทางละเมิดให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี โดยเบิกจ่ายตามระเบียบของทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)	จำนวน	10,000	บาท
(2) ค่าตรวจผลงานของคณะกรรมการประเมินบุคคล และผลงานในการประเมินและตรวจพิจารณาผลงานเพื่อเลื่อนระดับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตำแหน่งในสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และนิติกร ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการเจ้าหน้าที่)	จำนวน	20,000	บาท

(3) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการเจ้าหน้าที่)	จำนวน	23,000,000	บาท
(4) ค่าตอบแทนกรรมการในการดำเนินการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือกหรือคัดเลือกบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือบุคลากรภายนอก โดยเบิกจ่ายตามระเบียบของทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการเจ้าหน้าที่)	จำนวน	200,000	บาท
(5) ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการตรวจประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการเจ้าหน้าที่)	จำนวน	44,000	บาท
(6) ค่าตอบแทนการตรวจประเมินผลงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำหรับวิทยฐานะชำนาญการ (ประเมินผลงานด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงานและด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการเจ้าหน้าที่)	จำนวน	12,000	บาท
(7) ค่าตอบแทนกรรมการประเมินผลงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้าราชการพิเศษ เชี่ยวชาญ และเชี่ยวชาญพิเศษ ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน (เฉพาะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากบุคคลภายนอก) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการเจ้าหน้าที่)	จำนวน	1,000	บาท
1.2 ค่าเบี้ยประชุม เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด และอนุกรรมการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองกิจการสภาฯ)	จำนวน	150,000	บาท
2. ค่าใช้สอย	รวม	56,571,200	บาท
2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,300,000	บาท
(1) ค่าจัดทำวารสารองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี เพื่อเผยแพร่งานกิจกรรมโครงการพัฒนาต่างๆ ตลอดจนข้อมูลวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)	จำนวน	500,000	บาท

(2) ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงาน ทำของ ค่าแปลเอกสาร ค่าซักรีดผ้าปูโต๊ะ ค่าล้างฟิล์ม ค่าอัดขยายรูป ค่าเย็บหนังสือ ค่าเย็บเอกสาร จัดทำรูปเล่ม เข้าปกหนังสือ ถ่ายเอกสาร, โพร, เรียงเอกสารต่างๆ ของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ค่าจ้างพิมพ์ หนังสือหรือคู่มือต่างๆ ค่าบริการต่างๆ ค่าจ้างเหมา แรงงานทำงานต่างๆ ของทุกส่วนราชการ และโรงเรียน ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)	จำนวน	500,000	บาท
(3) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามคำพิพากษา ได้แก่ ค่าฤชา ธรรมเนียม ค่าทนายความ ค่าเสียหายหรือสินไหม ทดแทน ค่าดอกเบี้ยที่ต้องชำระตามคำพิพากษาของ ศาล ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)	จำนวน	150,000	บาท
(4) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในกระบวนการยุติธรรม การ ดำเนินคดีแพ่ง คดีอาญา คดีปกครอง การดำเนินการใน ชั้นอนุญาโตตุลาการ ได้แก่ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าแต่งตั้ง ทนายความ ค่าฤชาธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายและค่าปฎิการ อนุญาโตตุลาการ ค่าดำเนินคดีและค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)	จำนวน	50,000	บาท
(5) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการสำรวจ ตรวจสอบรังวัดแนวเขตที่ดิน เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียมในการสำรวจตรวจสอบรังวัดแนวเขต ที่ดินสาธารณะประโยชน์และที่ดิน ที่อยู่ในหน้าที่ รับผิดชอบหรือเกี่ยวข้องกับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปทุมธานี ค่าใช้จ่ายในการรังวัดเกี่ยวกับโฉนดที่ดิน หรือพิสูจน์สอบสวน หรือตรวจสอบเนื้อที่เกี่ยวกับ หนังสือรับรองการทำประโยชน์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่ เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)	จำนวน	100,000	บาท
2.2 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	850,000	บาท
(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่าย เป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเพื่อต้อนรับบุคคล หรือ คณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงานหรือตรวจเยี่ยมชม หรือ ทัศนศึกษาดูงาน หรือมาดำเนินกิจการอื่นใดอันเป็นไป เพื่อประโยชน์ของท้องถิ่นของทุกส่วน ราชการและ โรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)	จำนวน	500,000	บาท

<p>(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรอง ได้แก่ ค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุมของทุกส่วนราชการและโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	100,000	บาท
<p>(3) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการต่างๆ ของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด และคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด รวมทั้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการประชุม ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมอื่น หรือคณะกรรมการ, คณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรอง ได้แก่ ค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่นๆ ที่จำเป็นเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองกิจการสภาฯ)</p>	จำนวน	250,000	บาท
<p>2.3 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>	จำนวน	54,421,200	บาท
<p>(1) ค่าใช้จ่ายในกรณีที่ต้องขอใช้ค่าเสียหายตามพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2539 ได้แก่ ค่าฤชาธรรมเนียมค่าทนายความค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทนค่าดอกเบี้ยที่ต้องชำระตามคำพิพากษาของศาล ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	120,000	บาท

<p>(2) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการให้ความรู้ด้านกฎหมาย และสิทธิของประชาชนแก่เครือข่ายศูนย์คุ้มครองสิทธิและให้ความช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบการบริหารจัดการและประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน อยู่หน้าที่ 7 รายการที่ 2 ของแผนฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	200,000	บาท
<p>(3) ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการฝึกอบรม สัมมนา ดูงานด้านต่างๆ ตามโครงการพัฒนาวิสัยทัศน์ สมรรถนะ และขีดความสามารถในการปฏิบัติงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบการบริหารจัดการและประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน อยู่หน้าที่ 119 รายการที่ 3 ของแผนฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองกิจการสภาฯ)</p>	จำนวน	1,000,000	บาท
<p>(4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน และอื่นๆ สำหรับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดขึ้นในส่วนกลาง หรือที่ศูนย์ฝึกอบรมในภูมิภาค หรือที่หน่วยงานของภาครัฐและเอกชนจัดของทุกส่วนราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองกิจการสภาฯ)</p>	จำนวน	800,000	บาท
<p>(5) ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานีและนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภากรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบการบริหารจัดการและประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน อยู่หน้าที่ 8 รายการที่ 4 ของแผนฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองกิจการสภาฯ)</p>	จำนวน	45,000,000	บาท

<p>(6) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน และอื่นๆ สำหรับผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปทุมธานี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ข้าราชการ และลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง หรือผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี หรือในการเดินทางไปฝึกอบรมสัมมนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสั่งจัดขึ้นในส่วนกลาง หรือที่ศูนย์ฝึกอบรมในภูมิภาค หรือที่หน่วยงานของภาครัฐ และเอกชนจัดของทุกส่วนราชการ และโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการเจ้าหน้าที่)</p>	จำนวน	3,000,000	บาท
<p>(7) ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในหลักสูตรต่างๆ ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานีจัดหรือร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ เอกชนหรือมอบหมายให้หน่วยงานของภาครัฐ เอกชนดำเนินการ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบการบริหารจัดการและประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน อยู่หน้าที่ 120 รายการที่ 5 ของแผนฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการเจ้าหน้าที่)</p>	จำนวน	4,000,000	บาท
<p>(8) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมส่งเสริมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบการบริหารจัดการและประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน อยู่หน้าที่ 121 รายการที่ 6 ของแผนฯ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการเจ้าหน้าที่)</p>	จำนวน	100,000	บาท
<p>(9) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการคัดเลือก (การสอบแข่งขัน การคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน การสอบคัดเลือก การคัดเลือก และการคัดเลือกเพื่อรับโอน) ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี และลูกจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัด และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการเจ้าหน้าที่)</p>	จำนวน	200,000	บาท
<p>(10) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการเจ้าหน้าที่)</p>	จำนวน	1,200	บาท

3. ค่าวัสดุ	รวม	1,197,000	บาท
3.1 วัสดุสำนักงาน	จำนวน	150,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวารสาร หนังสือพิมพ์ ระเบียบต่างๆ หนังสือคู่มือปฏิบัติงาน ฯลฯ เพื่อให้ทราบข่าว ทราบระเบียบต่างๆ ของทางราชการ และเพื่อเป็นการเพิ่มความรู้ในการปฏิบัติงานของข้าราชการของทุกส่วนราชการ และโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)</p>			
3.2 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	1,047,000	บาท
<p>(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ สำหรับรถยนต์และยานพาหนะของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่ออกปฏิบัติงานราชการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)</p>			
<p>(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ สำหรับรถยนต์และยานพาหนะของกองกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ออกปฏิบัติงานราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองกิจการสภา)</p>			
<p>(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ สำหรับรถยนต์และยานพาหนะของกองการเจ้าหน้าที่ที่ออกปฏิบัติงานราชการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการเจ้าหน้าที่)</p>			
4. ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,400,000	บาท
4.1 ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,300,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าฝากส่งไปรษณีย์ภัณฑ์ ค่าโทรเลข ค่าพัสดุไปรษณีย์ ค่ารถนำดี ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ และการสื่อสารต่างๆ ฯลฯ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี และโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)</p>			
4.2 ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรคมนาคม ค่าโทรภาพ หรือโทรสาร ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเชื่อมต่อหรือใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าอากรแสตมป์ และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ และค่าสื่อสารอื่นๆ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)</p>			

งบลงทุน	รวม	1,541,100	บาท
1. ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,541,100	บาท
1.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	1,004,400	บาท
(1) ค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิตอล (ขาว - ดำ) ความเร็ว 30 แผ่นต่อนาที จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 120,000 บาท รายละเอียดดังนี้		240,000	บาท
- ขนาดที่กำหนดเป็นความเร็วขั้นต่ำ			
- เป็นระบบมัลติฟังก์ชัน			
- เป็นระบบกระดาษธรรมดา ชนิดหมึกผง ย่อ - ขยาย ได้ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น สี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 311 รายการที่ 6 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 1 ตั้งงบประมาณตามราคาที่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)			
(2) ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานผู้บริหารพร้อมเก้าอี้ จำนวน 2 ชุดๆ ละ 32,000 บาท รายละเอียดดังนี้	จำนวน	64,000	บาท
- โต๊ะทำงานขนาดใหญ่แบบตัวแอล มีตู้เก็บของต่อต้านข้างสามารถวางคอมพิวเตอร์และมีถาดวางคีย์บอร์ด และมีตู้ลิ้นชักล้อเลื่อนใต้โต๊ะพร้อมกุญแจล็อก			
- เก้าอี้มีที่วางแขน พนักพิงสูง รองรับช่วงลำคอและศีรษะได้ และมีระบบปรับระดับขึ้นลงได้ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น สี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 311 รายการที่ 8 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 2 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณตามราคาท้องถิ่น” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)			
(3) ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว รายละเอียดดังนี้		6,500	บาท
- เก้าอี้มีที่วางแขน พนักพิงสูงรองรับช่วงลำคอและศีรษะได้			
- มีระบบปรับระดับขึ้นลงได้ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น สี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 311 รายการที่ 7 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 2 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณตามราคาท้องถิ่น” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)			

- (4) ค่าจัดซื้อบอร์ดประชาสัมพันธ์พับกึ่งหยาบ กรอบอะลูมิเนียม จำนวน 14,000 บาท พร้อมติดตั้ง จำนวน 2 ชุดๆละ 7,000 บาท รายละเอียดดังนี้
- กรอบอะลูมิเนียม
 - ด้านในเบากึ่งหยาบ
 - ขนาดไม่ต่ำกว่า 2.00 x 1.20 เมตร
- (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 311 รายการที่ 9 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนโยบายหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 2 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณตามราคาท้องถิ่น” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)
- (5) ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิดบานเลื่อน ขนาด 5 ฟุต จำนวน 27,600 บาท จำนวน 3 ชุดๆละ 9,200 บาท รายละเอียดดังนี้
- ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกขนาด 5 ฟุต
 - พร้อมกุญแจล็อก
 - แผ่นชั้นสามารถปรับสูง-ต่ำ ได้
- (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 310 รายการที่ 3 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนโยบายหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 2 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณตามราคาท้องถิ่น” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)
- (6) ค่าจัดซื้อเครื่องโทรสาร แบบใช้กระดาษธรรมดา ส่งเอกสาร จำนวน 18,000 บาท ได้ครั้งละ 20 แผ่น จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดดังนี้
- หมายถึงเครื่อง Facsimile หรือ โทรภาพ
 - ความเร็วในการส่งเอกสารไม่เกินกว่า 6 วินาทีต่อแผ่น
 - ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดส่งเอกสารขั้นต่ำ
- (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 312 รายการที่ 13 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนโยบายหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 1 ตั้งงบประมาณตามราคาที่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

<p>(7) ค่าจัดซื้อเครื่องเจาะกระดาษ ขนาดใหญ่ สามารถเจาะกระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น จำนวน 1 เครื่อง (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 310 รายการที่ 4 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนโยบายหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 2 เนื่องจากต้องการครุภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณตามราคาท้องถิ่น” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	6,000 บาท
<p>(8) ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 5 ตู้ ๆ ละ 5,500 บาท รายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีมือจับชนิดบิด - มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น - คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 310 รายการที่ 5 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนโยบายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 1 ตั้งงบประมาณตามราคาที่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ) 	จำนวน	27,500 บาท
<p>(9) ค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายภาพเอกสารระบบดิจิตอล (ขาว-ดำ และสี) ความเร็ว 50 แผ่นต่อนาที จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดความเร็วขั้นต่ำ - เป็นระบบมัลติฟังก์ชัน - เป็นระบบกระดาษธรรมดา ชนิดหมึกผง ย่อ-ขยายได้ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 314 รายการที่ 27 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนโยบายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 1 ตั้งงบประมาณตามราคาที่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการเจ้าหน้าที่) 	จำนวน	450,000 บาท

- (10) ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 11 ตัวๆละ 3,500 บาท จำนวน 38,500 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- ขนาด 120x60x75 ซม.
 - แผ่นหน้าโต๊ะผลิตจากไม้พาร์ติเคิลบอร์ดเกรด A หนาไม่น้อยกว่า 25 มม. ปิดขอบด้วย PVC
 - เคลือบผิวด้วยเมลามีน กันน้ำทนความร้อนและรอยขีดข่วนได้ดี
 - ลีนชักด้านขวาไม่ต่ำกว่า 2 ลีนชัก มือจับอะลูมิเนียม พร้อมกุญแจล็อกลิ้นชักทั้งชุด
 - กล่องลิ้นชักใช้ชุดรางเลื่อนเหล็กเคลือบสี ลูกล้อในลอนแข็งแรงทนทาน
 - สิ้นค้ารับประกันคุณภาพอย่างน้อย 1 ปี
- (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 315 รายการที่ 28 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 2 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณตามราคาท้องถิ่น” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการเจ้าหน้าที่)
- (11) ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการ จำนวน 12 ตัวๆละ 2,800 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- พนักพิงและที่นั่งบุฟองน้ำหุ้มหนังสีดำ
 - ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูปสีดำ
 - โครงขาเหล็ก 5 แฉก ล้อ PP สีดำ
 - ปรับระดับเก้าอี้ระบบ GAS LIFTING
 - ขนาดไม่น้อยกว่า 64x64x100 ซม.
 - รองรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 100 กก.
 - สิ้นค้ารับประกันคุณภาพอย่างน้อย 1 ปี
- (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 315 รายการที่ 29 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 2 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณตามราคาท้องถิ่น” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการเจ้าหน้าที่)

<p>(12) ค่าจัดซื้อแก๊วทำงานระดับอำนาจการท้องถิ่น จำนวน 2 ตัวละ 3,500 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พนักพิงและที่นั่งบุฟองน้ำหุ้มหนังสีดำ - ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูปสีดำ - โครงขาเหล็ก 5 แฉก ล้อ PP สีดำ - ปรับระดับแก๊วระบบ GAS LIFTING - ขนาดไม่น้อยกว่า 64x64x100 ซม. - รองรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 100 กก. - สิ้นค้ารับประกันคุณภาพอย่างน้อย 1 ปี <p>(ตามแผน พัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 315 รายการที่ 30 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 2 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณตามราคาท้องถิ่น” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการเจ้าหน้าที่)</p>	จำนวน	7,000 บาท
<p>(13) ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 4 ลีนชัก จำนวน 3 ตู้ละ 7,900 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหูลีนชัก - คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) <p>(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 315 รายการที่ 32 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 1 ตั้งงบประมาณตามราคาที่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการเจ้าหน้าที่)</p>	จำนวน	23,700 บาท
<p>(14) ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 15 ลีนชัก จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นตู้ใส่เอกสาร ขนาด 15 ลีนชัก - โครงทำจากเหล็กแผ่นหนา ไม่น้อยกว่า 0.6 มิลลิเมตร พับและเชื่อมอาร์คขึ้นโครงตู้ - หน้าลิ้นชักทำจากเหล็กแผ่นหนา ไม่น้อยกว่า 0.5 มิลลิเมตร พับอาร์คขึ้นรูป - ลิ้นชักลิ้อด้วยระบบกญแจและสามารถลิ้ออัตโนมัติ - ขนาดไม่น้อยกว่า 37x45x130 ซม. <p>(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 315 รายการที่ 33 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 2 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณตามราคาท้องถิ่น” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการเจ้าหน้าที่)</p>	จำนวน	4,800 บาท

(15) ค่าจัดซื้อตู้เอกสารเหล็ก บานเลื่อนแบบกระจกทรงสูง จำนวน 43,200 บาท
 จำนวน 8 ตู้ๆละ 5,400 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้
 - ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อนกระจกจัดเก็บ 4 ชั้น
 - ผลิตจากแผ่นเหล็ก spcc ความหนาไม่ต่ำกว่า 0.6 มม. ฟันสีเคลือบสารป้องกันสนิม แผ่นกระจกหนาไม่น้อยกว่า 3 มม.
 - บานเลื่อนกระจก 2 ประตู มือจับพลาสติกแบบฝัง พร้อมกุญแจล็อก
 - ขนาดสินค้าไม่น้อยกว่า 91x45x182 ซม.
 (ตามแผน พัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 315 รายการที่ 34 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนโยบายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 2 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณตามราคาท้องถิ่น” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการเจ้าหน้าที่)

1.2 ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

(1) ค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดภาพ 1920 x 1080 พิกเซล ขนาด 40 นิ้ว จำนวน 3 เครื่องๆละ 17,700 บาท รายละเอียดดังนี้
 - ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) 1920 x 1080 พิกเซล
 - ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพขั้นต่ำ 40 นิ้ว
 - แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight
 - สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)
 - ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่องสัญญาณเพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
 - ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่องสัญญาณ รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์
 - มีตัวรับสัญญาณดิจิตอล (Digital) ในตัว

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 310 รายการที่ 1 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนโยบายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 1 ตั้งงบประมาณตามราคาที่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ และปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ จึงตั้งงบประมาณในประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ”
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

จำนวน 79,600 บาท
 จำนวน 53,100 บาท

(2) ค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 1920 x 1080 พิกเซล ขนาด 55 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดดังนี้

- ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) 1920 x 1080 พิกเซล
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพขั้นต่ำ 55 นิ้ว
- แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight
- สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)
- ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่องสัญญาณเพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
- ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่องสัญญาณ รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์
- มีตัวรับสัญญาณดิจิตอล (Digital) ในตัว

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 310 รายการที่ 2 ของแผนฯ) “ดำเนินการทมนัย หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 1 ตั้งงบประมาณตามราคาที่ปรากฏใน บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ และปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ จึงตั้ง งบประมาณ ในประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

จำนวน

26,500 บาท

1.3 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

(1) ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2* (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 30,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1)เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีเป็นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 312 รายการที่ 10 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนโยบายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 2 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561”

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

จำนวน

457,100 บาท

จำนวน

60,000 บาท

<p>(2) ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 9 เครื่องๆ ละ 30,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.2 GHz -มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1)เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3)มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB -มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย -มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง -มีแป้นพิมพ์และเมาส์ -มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 315 รายการที่ 31 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 2 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561” <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการเจ้าหน้าที่)</p>	<p>จำนวน 270,000 บาท</p>
---	--------------------------

(3) ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 17,000 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

51,000 บาท

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 22 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 22 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ(Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 192MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ปทุมธานี อยู่หน้าที่ 312 รายการที่ 11 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนโยบายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 2 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)

<p>(4) ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขนาด Network แบบที่ 1 (27 หน้า/นาที) จำนวน 9 เครื่องๆ ละ 7,900 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ(Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564)เพิ่มเติม (ครั้งที่2/2561)ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 316 รายการที่ 35 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 2 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561” <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการเจ้าหน้าที่)</p>	จำนวน	71,100 บาท
<p>(5) ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 2,500 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <p>(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 312 รายการที่ 12 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 2 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561”</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	5,000 บาท

งบรายจ่ายอื่น	รวม	200,000	บาท
1. รายจ่ายอื่น	รวม	200,000	บาท
1.1 รายจ่ายอื่น	จำนวน	200,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาจัดทำข้อมูลสำรวจ ประเมิน องค์กร วางแผนพัฒนาองค์กร ฯลฯ	จำนวน	200,000	บาท
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองการเจ้าหน้าที่)			

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี
อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,159,900 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และ หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	1,159,900	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	973,900	บาท
1. ค่าตอบแทน	รวม	30,000	บาท
1.1 ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	30,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมกรรมการ/อนุกรรมการซึ่งแต่งตั้งตามกฎหมายในการปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี โดยจ่ายให้ตามสิทธิที่ได้รับตามระเบียบของทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองแผนและงบประมาณ)</p>			
2. ค่าใช้สอย	รวม	800,000	บาท
2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	800,000	บาท
<p> ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาเย็บเล่ม เข้าเล่ม ทำปกเอกสารต่างๆ และจัดทำรูปเล่ม เข้าปกหนังสือ เช่น แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี, แผนดำเนินงาน, ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย, รายงานการติดตามและประเมินผล, รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองแผนและงบประมาณ)</p>			
3. ค่าวัสดุ	รวม	143,900	บาท
3.1 วัสดุซื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	143,900	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ สำหรับรถยนต์และยานพาหนะ ที่ออกปฏิบัติงานราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองแผนและงบประมาณ)</p>			

งบลงทุน	รวม	186,000	บาท
1. ค่าครุภัณฑ์	รวม	186,000	บาท
1.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	73,800	บาท
(1) ค่าจัดซื้อรถเข็นอเนกประสงค์ จำนวน 2 คันๆ ละ 3,850 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้	จำนวน	7,700	บาท
- โครงสร้างเหล็กปูพื้นด้วยแผ่นยางกันลื่น			
- ขนาดล้อ 4 ล้อ ขนาด 61 × 91 × 86 ซม.			
- รับน้ำหนักได้สูงสุด 250 กิโลกรัม สามารถพับเก็บได้ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ.2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี แผนงานบริหารงานทั่วไป อยู่หน้าที่ 313 รายการที่ 16 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 2 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณตามราคาท้องถิ่น” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองแผนและงบประมาณ)			
(2) ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานข้าราชการ จำนวน 13 ตัวๆ ละ 3,700 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้	จำนวน	48,100	บาท
- มีพนักพิงและที่นั่งขึ้นโครงไม้บุฟองน้ำ			
- หุ้มหนังซีพีที่วางแขนบุฟองน้ำหุ้มหนังสังเคราะห์			
- ขาเหล็กชุบโครเมียม 5 แฉก ล้อพลาสติก (PU) สีดำหมุนได้รอบตัว			
- สามารถปรับโยกเอนนอนได้ปรับระดับความสูงของเก้าอี้ได้ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 313 รายการที่ 17 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 2 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณตามราคาท้องถิ่น” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองแผนและงบประมาณ)			
(3) ค่าจัดซื้อเครื่องเจาะกระดาษมือโยกขนาดใหญ่ สามารถเจาะกระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น จำนวน 3 เครื่องๆ ละ 6,000 บาท (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม(ครั้งที่2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 313 รายการที่ 18 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 2 เนื่องจากต้องการครุภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณตามราคาท้องถิ่น” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองแผนและงบประมาณ)	จำนวน	18,000	บาท

1.2 ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	26,000	บาท
<p>ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัล ความละเอียดมากกว่า 24 ล้านพิกเซล จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความละเอียดมากกว่า 24.2 ล้านพิกเซล - บันทึกวิดีโอ Full HD - มีระบบอัตโนมัติโฟกัส <p>(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 313 รายการที่ 15 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 2 เนื่องจากต้องการครุภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะสูงกว่าที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณตามราคาท้องถิ่น” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองแผนและงบประมาณ)</p>	จำนวน	26,000	บาท
1.3 ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	จำนวน	5,500	บาท
<p>ค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ถังน้ำสแตนเลสแท้ไร้รอยต่อ - มาพร้อมช่องเก็บของบรรจุไม่น้อยกว่า 20 ลิตร <p>(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ.2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 314 รายการที่ 21 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 2 เนื่องจากต้องการครุภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณตามราคาท้องถิ่น” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองแผนและงบประมาณ)</p>	จำนวน	5,500	บาท

1.3 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

(1) ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)

จำนวน 8 เครื่องๆ ละ 7,900 บาท คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน
- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800x1,200 dpi หรือ 1200x4,800 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 34 หน้า ต่อนาที(ppm) หรือ 15 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อ นาที (ppm) หรือ 10 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x2,400 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ.2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 313 รายการที่ 20 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนัย หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 2 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองแผนและงบประมาณ)

(2) ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 7 เครื่องๆ ละ 2,500 บาท คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 313 รายการที่ 19 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนัย หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 2 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองแผนและงบประมาณ)

จำนวน 80,700 บาท

จำนวน 63,200 บาท

จำนวน 17,500 บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี
อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 31,518,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และ
 หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u>			
งานบริหารงานคลัง	รวม	31,518,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,626,200	บาท
1. ค่าตอบแทน	รวม	3,000,000	บาท
1.1 ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	1,500,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านพักของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)			
1.2 เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	1,000,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ข้าราชการ ลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ข้าราชการบำนาญ และผู้มีสิทธิรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)			
1.3 เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	จำนวน	500,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการรักษายาบาลแก่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ข้าราชการ ลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ข้าราชการบำนาญและผู้มีสิทธิรับเงินสวัสดิการรักษายาบาลตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)			
2. ค่าใช้สอย	รวม	100,000	บาท
2.1 รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร แบบแปลนโครงการต่างๆ ใบสำคัญเอกสารใบเสร็จ และเอกสารสำคัญของทุกส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานีตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองพัสดุและทรัพย์สิน)			

3. ค่าวัสดุ	รวม	8,426,200	บาท
3.1 วัสดุสำนักงาน	จำนวน	3,500,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเขียนแบบพิมพ์ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ ฯลฯ ของทุกส่วนราชการและโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองพัสดุและทรัพย์สิน)</p>			
3.2 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	1,000,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ ของทุกส่วนราชการและโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองพัสดุและทรัพย์สิน)</p>			
3.3 วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,000,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด น้ำยาดับกลิ่น แปรง แก้วน้ำ ถ้วยชาม ฯลฯ ของทุกส่วนราชการและโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองพัสดุและทรัพย์สิน)</p>			
3.4 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	326,200	บาท
<p>(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ สำหรับรถยนต์และยานพาหนะของกองคลัง ที่ออกปฏิบัติงานราชการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)</p>			
<p>(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ สำหรับรถยนต์และยานพาหนะของกองพัสดุและทรัพย์สิน ที่ออกปฏิบัติงานราชการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองพัสดุและทรัพย์สิน)</p>			
<p>(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ สำหรับรถยนต์และยานพาหนะของหน่วยตรวจสอบภายใน ที่ออกปฏิบัติงานราชการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p>			

3.5 วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	100,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น फिल्म फिल्मสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพรูปสี่หรือขาว่าที่ได้จากการล้างอัดขยาย ฯลฯ ของทุกส่วนราชการและโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองพัสดุและทรัพย์สิน)</p>			
3.6 วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	2,500,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ ของทุกส่วนราชการและโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองพัสดุและทรัพย์สิน)</p>			
4. ค่าสาธารณูปโภค	รวม	19,100,000	บาท
4.1 ค่าไฟฟ้า	จำนวน	17,000,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าและค่าบริการอันเกี่ยวกับการใช้ไฟฟ้าขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานีและโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)</p>			
4.2 ค่าน้ำประปา	จำนวน	1,500,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้น้ำประปาและค่าบริการอันเกี่ยวกับการประปาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานีและโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)</p>			
4.3 ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	600,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้บริการโทรศัพท์ ค่าติดตั้ง ค่าโอนย้ายและค่าบริการอื่นๆ ที่ใช้ในราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานีและโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)</p>			

งบลงทุน	รวม	886,800	บาท
1. ค่าครุภัณฑ์	รวม	886,800	บาท
1.1 ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	660,000	บาท
(1) ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 5 ตู้ ๆ ละ 5,500 บาท	จำนวน	27,500	บาท
รายละเอียดดังนี้			
- มีมือจับชนิดบิด			
- มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น			
- คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)			
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 719 รายการที่ 59 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนโยบายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 1 ตั้งงบประมาณตามราคาที่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองพัสดุและทรัพย์สิน)			
(2) ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 10 ตู้ ๆ ละ 5,500 บาท	จำนวน	55,000	บาท
รายละเอียดดังนี้			
- มีมือจับชนิดบิด			
- มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น			
- คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)			
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 708 รายการที่ 33 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนโยบายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 1 ตั้งงบประมาณตามราคาที่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)			
(3) ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 4 ตู้ ๆ ละ 5,500 บาท	จำนวน	22,000	บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้			
- มีมือจับชนิดบิด			
- มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น			
- คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)			
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 720 รายการที่ 61 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนโยบายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 1 ตั้งงบประมาณตามราคาที่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (หน่วยตรวจสอบภายใน)			

<p>(4) ค่าจัดซื้อโตะทำงานหัวหน้าส่วนราชการพร้อมเก้าอี้ จำนวน 31,500 บาท</p> <p>จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - โตะทำงานแบบตัวแอล ขนาด 2.00 เมตร - มีตู้เก็บของต่อต้านขั้ว วางคอมพิวเตอร์ได้ - มีตุลีนชักล้อเลื่อน พร้อมกุญแจ - เก้าอี้สามารถรับน้ำหนักได้ 120 กิโลกรัม - เก้าอี้เบาะนวมหุ้มพีวีซี - มีระบบปรับขึ้นลงได้ <p>(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-พ.ศ.2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 314 รายการที่ 23 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 2 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณตามราคาท้องถิ่น” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองพัสดุและทรัพย์สิน)</p>	จำนวน	31,500	บาท
<p>(5) ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานราชการจำนวน 20 ตัวละ 3,700 บาท จำนวน 74,000 บาท</p> <p>โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขาเก้าอี้ 5 แฉก - มีที่วางแขน - สามารถปรับขึ้นลงได้ <p>(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 314 รายการที่ 24 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 2 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณตามราคาท้องถิ่น” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองพัสดุและทรัพย์สิน)</p>	จำนวน	74,000	บาท
<p>(6) ค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล ชนิดขาว-ดำ และสี ความเร็ว 50 แผ่นต่อนาที จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขนาดที่กำหนดเป็นความเร็วขั้นต่ำ - เป็นระบบมัลติฟังก์ชัน - เป็นระบบกระดาษธรรมดา ชนิดหมึกผง ย่อ-ขยายได้ <p>(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 314 รายการที่ 25 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 1 ตั้งงบประมาณตามราคาปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองพัสดุและทรัพย์สิน)</p>	จำนวน	450,000	บาท

1.2 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

(1) ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1* (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 8 เครื่องๆ ละ 22,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิดSolid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) แก้ไข (ครั้งที่ 1/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี รายการที่ 3) “ดำเนินการตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 2 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

จำนวน	226,800	บาท
จำนวน	176,000	บาท

<p>(2) ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทีก) จำนวน 8 เครื่องๆละ 2,600 บาท คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า <p>จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) แก้ไข (ครั้งที่ 1/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี รายการที่ 4) “ดำเนินการตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 2 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง) 	จำนวน	20,800	บาท
<p>(3) ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 8 เครื่องๆละ 2,500 บาท คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <p>(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) แก้ไข (ครั้งที่ 1/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี รายการที่ 5) “ดำเนินการตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 2 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2561” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)</p>	จำนวน	20,000	บาท
<p>(4) ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 4 เครื่องๆละ 2,500 บาท คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <p>(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม (ครั้งที่ 2/2561) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี อยู่หน้าที่ 314 รายการที่ 22 ของแผนฯ) “ดำเนินการตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 ข้อ 2 เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561” ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p>	จำนวน	10,000	บาท

งบรายจ่ายอื่น	รวม	5,000	บาท
1. รายจ่ายอื่น	รวม	5,000	บาท
1.1 รายจ่ายอื่น	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเบิกคืนผู้ชำระภาษี ผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ซึ่งไม่เข้าลักษณะงานในหมวดใด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)</p>			