



รายงานการติดตามและประเมินผลโครงการหมวดเงินอุดหนุน
องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ฝ่ายวิจัยและประเมินผล
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ข้อ 12 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุน ติดตามและประเมินผลการดำเนินการโครงการของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ฝ่ายวิจัยและประเมินผล กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการติดตามและประเมินผล การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี จึงได้จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผล เล่มนี้ขึ้นเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลโครงการของหน่วยงานที่ได้รับงบประมาณ สนับสนุน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เกิดความคุ้มค่า บรรลุวัตถุประสงค์ ทราบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน และเป็นข้อมูลในการตัดสินใจให้กับคณะผู้บริหาร และเป็นการเผยแพร่ ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานีให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน

สารบัญ

หน้า

1. ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลโครงการ หมวดเงินอุดหนุน ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	3
2. ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการติดตามและประเมินผล	4
3. แนวทางและวิธีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ หมวดเงินอุดหนุน	4
4. แนวคิดด้านการติดตามและประเมินผล	5
5. คณะกรรมการติดตามและประเมินผล	10
6. ตารางการติดตามและประเมินผลโครงการหมวดเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	11 – 31
7. สรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการหมวดเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	32 – 39
8. ปัญหาอุปสรรค/ข้อพิจารณาเสนอแนะ ภาคผนวก	40
1. ระเบียบและหนังสือสั่งการ	1 – 29
2. คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี	30 – 36
3. ภาพกิจกรรม	37 – 59
4. คณะผู้จัดทำ	60



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี
เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลโครงการหมวดเงินอุดหนุน
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผล
การดำเนินงานโครงการหมวดเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เพื่อนำไปสู่การวัดความสำเร็จ
ของโครงการ ที่ได้มีการสนับสนุนงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ส่วนราชการ
หน่วยงานอื่นของรัฐ นำไปดำเนินการเพื่อประโยชน์แก่ประชาชนในท้องถิ่น และสามารถรวบรวมข้อมูล
เพื่อใช้เป็นแนวทางในการสนับสนุนงบประมาณแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่น
ของรัฐ

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ในการนี้องค์การปกครองส่วน
ท้องถิ่นผู้สนับสนุนงบประมาณต้องติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการของหน่วยงานที่ขอรับ
การสนับสนุนงบประมาณและเปิดเผยผลการดำเนินงานดังกล่าวต่อสาธารณชน

จึงประกาศรายงานการติดตามและประเมินผลโครงการหมวดเงินอุดหนุนขององค์การ
บริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 มาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 29 ธันวาคม พ.ศ. 2564

พลตำรวจโท 
(ตำรวจวิทย์ ฐปกระจ่าง)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการติดตามและประเมินผล

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 หมวด 6 การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อ 29 (3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ข้อ 30 (5) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

ข้อ 12 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนติดตามและประเมินผลการดำเนินการโครงการของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

แนวทางและวิธีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการหมวดเงินอุดหนุน

การติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการของหน่วยงานภาครัฐ องค์กรภาคเอกชน องค์กรการกุศล และองค์กรที่จัดตั้งตามกฎหมาย ซึ่งได้รับการสนับสนุนจากงบประมาณหมวดเงินอุดหนุน ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี นั้น ถือเป็นภารกิจหนึ่งของฝ่ายวิจัยและประเมินผล เนื่องจากข้อมูลจากการติดตามและประเมินผลจะสามารถนำมาใช้ประโยชน์ในด้านต่าง ๆ เช่น ทำให้ทราบหรือแน่ใจว่าผู้ขอรับงบประมาณสนับสนุนได้ดำเนินกิจกรรม/โครงการ ตามที่ได้รับอนุมัติหรือไม่สามารถดำเนินโครงการบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้เพียงใด เป็นประโยชน์ต่อกลุ่มเป้าหมายอย่างไร เกิดประโยชน์คุ้มค่าหรือไม่ และยังเป็นการเยี่ยมเยียนเพื่อให้กำลังใจและการประสานการทำงานระหว่างภาครัฐ-ภาคเอกชน หรือระหว่างภาครัฐ-ภาครัฐ อีกทางหนึ่งด้วย

นอกจากนี้ยังเป็นการนิเทศงาน สร้างความรู้ความเข้าใจ เพื่อให้องค์กรสามารถปฏิบัติงานได้ ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ ที่กำหนดพร้อมทั้งเป็นช่องทางประชาสัมพันธ์งานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี สู่สาธารณชน ได้รับทราบทั่วถึงยิ่งขึ้น และประการสำคัญคือการนำผลจากการติดตามดังกล่าวมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในการให้งบประมาณสนับสนุนของคณะผู้บริหารฯ ในครั้งต่อไป ซึ่งข้อมูลดังกล่าวถือว่าเป็นสิ่งสำคัญในการนำกลับมาเพื่อพัฒนาการดำเนินงานในการช่วยเหลือและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน และจังหวัดปทุมธานี ได้อย่างยั่งยืนต่อไปในอนาคต

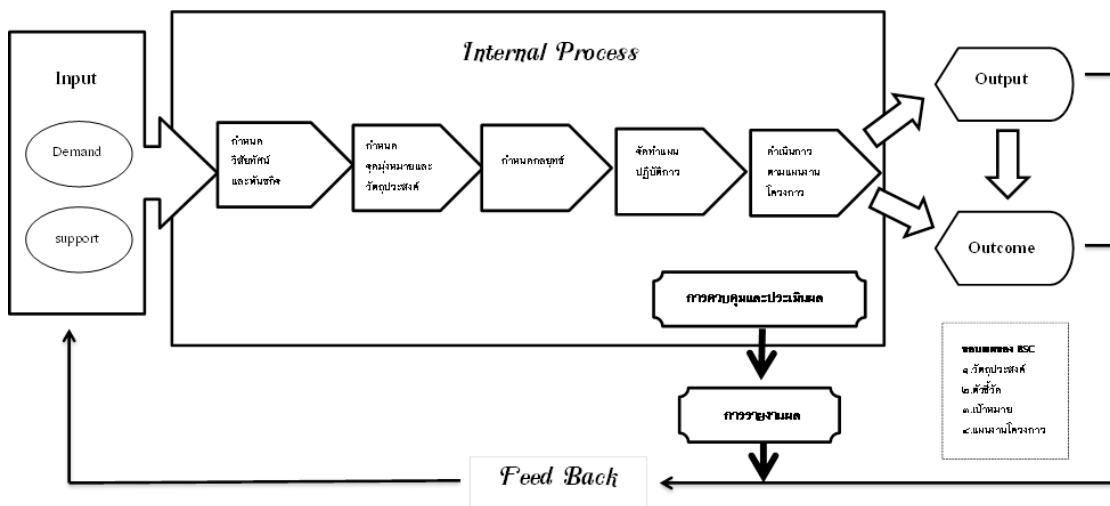
แนวคิดด้านการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผล เป็นกระบวนการที่สำคัญกระบวนการหนึ่งของกระบวนการจัดการองค์กร ซึ่ง วิลเลียม เอ ชรอด (William A.Shrode) และแดน วอยซ์ จูเนียร์ (Dan Voich,Jr.) ได้ให้คำนิยามว่าการจัดการคือ “กิจกรรมหรือกระบวนการสำหรับการประสานและบูรณาการการใช้ทรัพยากรเพื่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กรด้วยการใช้คน ซึ่งคนจะใช้เทคนิคและข่าวสารในโครงสร้างขององค์กร” ซึ่งจากคำจำกัดความนี้ ได้สะท้อนให้เห็นว่าการจัดการหมายถึงการปฏิบัติ ซึ่งอาศัยองค์ความรู้ของทฤษฎีองค์การมาใช้ให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต บริการ หรือความพึงพอใจ ซึ่งกระบวนการจัดการดังกล่าวประกอบด้วย การวางแผน (Planning) การจัดองค์กร (Organizing) การเป็นผู้นำ (Leading) และการประเมินผล (Evaluation) 1.สำหรับกระบวนการติดตามและประเมินผลในปัจจุบันนั้น ตามแนวคิดของ Robert S. Kaplan และ David P. Norton 2.ได้เสนอแนวคิด Balanced Scorecard เพื่อใช้ในการวัดผลของกิจการที่จะทำให้ผู้บริหารระดับสูงเห็นภาพรวมขององค์กรได้ชัดเจนขึ้น ให้ได้ภาพรวมขององค์กรอย่างสมดุลขึ้นโดยการวัดผล นอกจากการวัดทางด้านการเงินที่เป็นผลของการดำเนินงานที่เกิดขึ้นมาแล้ว ต้องมีการวัดผลด้านกระบวนการบริหารงาน การสร้างความพอใจให้แก่ลูกค้า (ประชาชน) ตลอดจนสร้างนวัตกรรมและการเรียนรู้ให้แก่องค์กรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการสร้างอนาคตให้แก่องค์กรด้วย ด้วยแนวคิดนี้ผู้บริหารสามารถประเมินศักยภาพโดยรวมขององค์กรและสามารถในการแข่งขันและอนาคตขององค์กรนั้น ๆ ได้ชัดเจนยิ่งขึ้น โดยขอบเขตหรือองค์ประกอบในการวัดผลตามแนวคิดของ Balanced Scorecard ภายใต้มุมมองแต่ละด้านนั้น จะประกอบด้วยประเด็นต่าง ๆ ได้แก่

- 1) วัตถุประสงค์ (objective) เพื่อเป็นการกำหนดวัตถุประสงค์ของแต่ละมุมมองที่ต้องการจะชี้วัด
- 2) ตัวชี้วัด (Performance Indication) คือ ตัวชี้วัดนั้นจะแสดงให้เห็นว่าองค์กร ได้บรรลุถึงวัตถุประสงค์ในแต่ละด้านหรือไม่
- 3) เป้าหมาย (Target) คือ เป้าหมายหรือค่าตัวเลขที่ตั้งไว้ เพื่อให้องค์กรบรรลุถึงค่านั้น ๆ
- 4) แผนงาน โครงการที่ตั้งใจ (Initiatives) คือ แผนการปฏิบัติงานที่มีการลำดับเป็นขั้น ๆ ในการจัดทำกิจกรรม

ซึ่งจากแนวคิดดังกล่าว สามารถนำมากำหนดเป็นตัวแบบเพื่ออธิบายกระบวนการบริหารจัดการองค์กรในภาพรวม ซึ่งเป็นการผสมผสานระหว่างแนวคิดด้านการบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์, วัดผลตามแนวคิดของ Balanced Scorecard ภายใต้วัดแบบของทฤษฎีระบบได้ดังนี้

ตัวแบบแสดงกระบวนการบริหารจัดการองค์กรในภาพรวมตามแนวคิดทฤษฎีระบบ



จากแผนภาพข้างต้น แสดงให้เห็นถึงกระบวนการในการบริหารจัดการองค์กร โดยจะเริ่มตั้งแต่ปัจจัยนำเข้า (Input) อันประกอบด้วยความต้องการหรือข้อเรียกร้อง (Demand) และแรงสนับสนุน (Support) ที่เป็นเสมือนแรงผลักดันหรือแรงกระตุ้นให้องค์กรเริ่มกระบวนการในการบริหารจัดการ (Internal Process) เพื่อก่อให้เกิดผลผลิต (Output) หรือ ผลลัพธ์ (Outcome) ที่สามารถสนองต่อความต้องการ หรือการสนับสนุนต่าง ๆ ซึ่งผลผลิต หรือผลลัพธ์ดังกล่าวนี้ จะเป็นผลสะท้อน (Feed Back) กลับมาเป็นปัจจัยนำเข้าอีกครั้งหนึ่ง โดยมีกระบวนการควบคุม และประเมินผลเป็นอีกปัจจัยในการช่วยสะท้อนผลการดำเนินงาน ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของผลลัพธ์ และผลผลิต กลับไปสู่กระบวนการบริหารจัดการ เพื่อปรับปรุงกลยุทธ์ พัฒนาระบบการ ปรับปรุง หรือขยายผลการดำเนินการต่อไป

หลักการเบื้องต้นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผล

การประเมินผลถือเป็นขั้นตอนที่สำคัญประการหนึ่งในกระบวนการบริหารงาน/โครงการ ซึ่งหลังจากได้ผ่านกระบวนการวางแผน (Planning) การปฏิบัติตามแผน (Implementation) และการประเมินผล (Evaluation) ถือเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการวัดความสำเร็จของผลการดำเนินงาน ซึ่งประกอบด้วย 2 ส่วน คือ

1. การติดตามผล (Monitoring) เป็นการติดตามตรวจสอบความก้าวหน้าในการดำเนินการจัดการทรัพยากร (Input) เป็นการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างการใช้ทรัพยากรในโครงการ (Input) กับผลผลิต (Output) ของโครงการร่วมกับปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานการติดตามผลเป็นเครื่องมือในช่วงการปฏิบัติงานของโครงการเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการส่งมอบปัจจัยการผลิต กำหนดการทำงาน การผลิตผลผลิต และการดำเนินงานต่างๆ ได้ดำเนินการไปตามแผนที่วางไว้

2. การประเมินผล (Evaluation) เป็นการประเมินผลการทำงาน (Performance evaluation) เป็นการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการติดตามผลการปฏิบัติงาน เพื่อประเมินความก้าวหน้าของโครงการหรือแผนงานว่ามีการใช้ทรัพยากร/ปัจจัยต่าง ๆ อย่างไร มีการดำเนินงานเป็นไปตามแผน ตามขั้นตอน ตามกฎเกณฑ์ และตามเวลาที่กำหนดหรือไม่ ตลอดจนมีผลงานเป็นไปตามแผน วัตถุประสงค์ และเป้าหมายหรือไม่ อาจเป็นการประเมินผลระหว่างการดำเนินงาน (On-going evaluation) เป็นการประเมินถึงผลผลิต (outputs) และผลลัพธ์ (outcomes) หรือการประเมินผลภายหลังการดำเนินงาน (Ex-post Evaluation) เป็นการประเมินถึงผลลัพธ์ (outcomes) และผลกระทบ (impacts)

วัตถุประสงค์และจุดมุ่งหมายการประเมินผลโครงการ

มักจะมีคำถามอยู่ตลอดเวลาว่า ประเมินผลเพื่ออะไร หรือ ประเมินผลไปทำไม ปฏิบัติงานตามโครงการแล้ว ไม่มีการประเมินผลไม่ได้หรือ ตอบได้เลยว่าการบริหารแนวใหม่หรือการบริหารในระบบเปิด (Open System) นั้นถือว่าการประเมินผลเป็นขั้นตอนที่สำคัญมากซึ่งจุดมุ่งหมายของการประเมินผลโครงการ มีดังนี้

1. เพื่อสนับสนุนหรือยกเลิก การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือช่วยตัดสินใจว่าควรยกเลิกโครงการ หรือสนับสนุนให้มีการขยายผลต่อไป โดยเฉพาะการมีโครงการใหม่ ๆ ยังมีได้จัดทำในรูปแบบของโครงการทดลอง (Experimental) มีโอกาสจะผิดพลาดหรือล้มเหลวได้ง่าย ความล้มเหลวของโครงการจึงมิใช่ความล้มเหลวของผู้บริหารเสมอไป ดังนั้น ถ้าเราประเมินผลแล้วโครงการนั้น สำเร็จตามที่กำหนด วัตถุประสงค์ และเป้าหมายไว้ก็ควรดำเนินการต่อไป แต่ถ้าประเมินผลแล้วโครงการนั้นมีปัญหาหรือมีผลกระทบเชิงลบมากกว่าเราก็ควรยกเลิกไป

2. เพื่อทราบถึงความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานตามโครงการ ว่า เป็นไปตามที่กำหนด วัตถุประสงค์และเป้าหมาย หรือกฎเกณฑ์ หรือมาตรฐานที่กำหนดไว้เพียงใด

3. เพื่อปรับปรุงงาน ถ้าเรานำโครงการไปปฏิบัติแล้ว พบว่าบางโครงการไม่ได้เสียทั้งหมด แต่ก็ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ทุกข้อ เราควรนำโครงการนั้นมาปรับปรุงแก้ไขให้ดีขึ้น โดยพิจารณาว่าโครงการนั้นบกพร่องในเรื่องใด เช่น ขาดความร่วมมือของประชาชน ขัดต่อค่านิยมของประชาชน ขาดการประชาสัมพันธ์ หรือสมรรถนะขององค์การที่รับผิดชอบต่ำ เมื่อเราทราบผลของการประเมินผลเราก็จะได้ปรับปรุงแก้ไขให้ตรงประเด็น

4. เพื่อศึกษาทางเลือก (Alternative) โดยปกติในการนำโครงการไปปฏิบัตินั้น ผู้บริหารโครงการจะพยายามแสวงหาทางเลือกที่ดีที่สุด จากทางเลือกอย่างน้อย 2 ทางเลือก ดังนั้นการประเมินผลจะเป็นการเปรียบเทียบทางเลือก ก่อนที่จะตัดสินใจเลือกทางเลือกใดไปปฏิบัติ ทั้งนี้เพื่อลดความเสี่ยงให้น้อยลง

5. เพื่อขยายผล ในการนำโครงการไปปฏิบัติถ้าเราไม่มีการติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง อาจจะไม่ทราบถึงความสำเร็จของโครงการ แต่ถ้าเราประเมินผลโครงการเป็นระยะสม่ำเสมอ ผลปรากฏว่าโครงการนั้นบรรลุผลสำเร็จตามที่กำหนดวัตถุประสงค์ เราก็ควรจะขยายผลโครงการนั้นต่อไป แต่การขยายผลนั้นมิได้หมายความว่า จะขยายไปได้ทุกพื้นที่ การขยายผลต้องคำนึงถึงมิติของประชากร เวลา สถานที่ สถานการณ์ต่างๆ เช่น โครงการปลูกพืชเมืองหนาวจะประสบความสำเร็จในพื้นที่ภาคเหนือ แต่ถ้าขยายผลไปยังภูมิภาคอื่นอาจจะไม่ได้ผลดีเสมอไป เพราะต้องคำนึงถึงลักษณะภูมิประเทศ ภูมิอากาศ เชื้อชาติ ค่านิยม ฯลฯ ดังนั้นสิ่งที่ต้องคำนึงถึงคือ สิ่งที่น่าไปในพื้นที่หนึ่งอาจได้ผลดี แต่นำไปขยายผลในพื้นที่หนึ่งอาจไม่ได้ผล หรือ สิ่งที่เคยทำได้ผลดีในช่วงเวลาหนึ่ง อาจจะไม่ได้อีกในช่วงเวลาหนึ่ง

กรอบการติดตามและประเมินผลโครงการ

1. การมีส่วนร่วม คือ การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมรับรู้ ร่วมเสนอความคิดเห็น การเสนอปัญหาความต้องการ ความเดือดร้อน ซึ่งจะก่อให้เกิดความสามัคคีและความร่วมมือระหว่างภาครัฐและเอกชน
2. ความเพียงพอ คือ การศึกษาเกี่ยวกับความใส่ใจในประเด็นของความเพียงพอต่อการดำเนินกิจกรรมตามที่กำหนดไว้ในแผนดำเนินงาน ความพอเพียงเป็นการวิเคราะห์ดูว่าทรัพยากรเพียงพอที่จะแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมหรือไม่
3. ความจำเป็น คือ การประเมินผลเพื่อที่จะทราบว่าโครงการพัฒนาที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ดำเนินการนั้น ตรงกับความต้องการของประชาชนหรือไม่ สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนที่แท้จริงของประชาชนได้หรือไม่
4. ความรับผิดชอบ คือ การที่คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ทั้งฝ่ายการเมืองและข้าราชการประจำ ตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างดียิ่งโดยมุ่งให้บริการแก่ประชาชนเพื่ออำนวยความสะดวกต่างๆ มีความรับผิดชอบต่อความบกพร่องในหน้าที่การงานที่ตนรับผิดชอบอยู่ และพร้อมที่จะปรับปรุงแก้ไขปัญหาได้ทันทั่วทั้งที่
5. ผลประโยชน์ คือ การเปรียบเทียบระหว่างผลที่เกิดขึ้นจริง กับผลที่หวังไว้และพิจารณาผลสำเร็จของโครงการว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่ ซึ่งถือว่าการประเมินประสิทธิผล
6. ความคุ้มค่า คือ การตระหนักว่างบประมาณที่ใช้ในการจัดทำบริการสาธารณะมาจากภาษีของประชาชนจึงต้องใช้งบประมาณอย่างประหยัดและคุ้มค่า เพื่อสนองความต้องการที่จำเป็นของประชาชนและมุ่งไปที่ประโยชน์ของประชาชนโดยส่วนรวมอันเป็นหลักการที่สอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาล
7. ความพึงพอใจ คือ การประเมินความพึงพอใจโดยรวมของการดำเนินงานตามโครงการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ซึ่งหากประชาชนมีความพึงพอใจการดำเนินงานโครงการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานีแล้ว ถือว่าโครงการดังกล่าวประสบความสำเร็จในระดับหนึ่ง

การสร้างเครื่องมือและการติดตามและประเมินผล

การสร้างเครื่องมือและพัฒนาเครื่องมือติดตามและประเมินผล นั้นจำเป็นต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับโจทย์และวัตถุประสงค์ของการประเมิน ซึ่งหมายถึง การประเมินมีโจทย์ในการประเมินอย่างไร ข้อคำถามในเครื่องมือ จำเป็นต้องถามให้ตรงกับโจทย์นั้น ๆ จึงจะได้คำตอบที่ตรงกับวัตถุประสงค์ การประเมิน ดังนั้น ขั้นตอนในการสร้างเครื่องมือและพัฒนาเครื่องมือประเมิน จึงควรปฏิบัติดังนี้

1. ศึกษาแผน/โครงการที่ต้องการประเมิน โจทย์ และวัตถุประสงค์ของการประเมิน แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการประเมินโครงการและหลักการสร้างเครื่องมือเก็บข้อมูลประเภทต่างๆ เช่น แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์และเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อทำความเข้าใจหลักการที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน
2. ร่างเครื่องมือติดตามและประเมิน ได้แก่
 - 2.1 แบบสอบถาม
 - 2.2 แบบสัมภาษณ์
3. นำเครื่องมือไปใช้เก็บข้อมูลจริง
4. นำแบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์ ที่ใช้ในการเก็บข้อมูลเรียบร้อยแล้วมาวิเคราะห์ โดยอาจใช้สถิติ/สังเคราะห์ข้อมูล เช่น ค่าเฉลี่ย ค่าร้อยละ อย่างถูกต้องเหมาะสม
5. สรุปผลการดำเนินงาน
6. เขียนรายงานการติดตามและประเมินผลเพื่อนำเสนอผู้บริหารพิจารณา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล

คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ที่ 480/2564 ลงวันที่ 22 เมษายน 2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------------|--|
| 1. นายสำเร็จ อูริต | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด |
| 2. นายชนภัทร นันทกาวงศ์ | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด |
| 3. นายวิรัช แดงกลาง | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด |
| 4. นางสาวเฉลา จินดา | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น |
| 5. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดปทุมธานี | |
| 6. ขนส่งจังหวัดปทุมธานี | |
| 7. นางสาวกฤษฎาพร นาคถนอม | หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด |
| 8. นายธีรพงศ์ ผาบไชย | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| 9. นางสาวอารีวรรณ เอ็มโกษา | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 10. นายสมคิด ดิษฐเตี้ยหลวง | ผู้ทรงคุณวุฒิ |

อำนาจหน้าที่คณะกรรมการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 หมวด 6 การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ 29 คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี
- (4) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการหมวดเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ลำดับ ที่	หน่วยงาน/องค์กร ที่รับการสนับสนุน	วันที่ทำบันทึก ข้อตกลง	โครงการ/กิจกรรม	วันที่เปิด จ่ายเงิน	จำนวนเงิน เบิกจ่ายทั้งสิ้น	เงินเหลือจ่าย		รายงานผลการดำเนินการภายใน 30 วันหลังเสร็จโครงการ		หมายเหตุ
						จำนวนเงิน	วันที่ส่งคืน	วันที่รายงาน	ผลการดำเนินการ	
1	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1		จ้างบุคลากรเสริมการเรียน การสอนให้แก่สถานศึกษา ในสังกัดฯ งวดที่		28,200,000	1,006,005.30	20 ต.ค. 64	18 ต.ค. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัด ปทุมธานี)
		18 พ.ย. 2563	งวดที่ 1	1 ต.ค. 2563	2,102,250					
		30 พ.ย. 2563	งวดที่ 2	9 ต.ค. 2563	2,331,000					
		18 ธ.ค. 2563	งวดที่ 3	29 ธ.ค. 2563	2,331,000					
		22 ม.ค. 2564	งวดที่ 4	1 ก.พ. 2564	2,315,250					
		23 ก.พ. 2564	งวดที่ 5	1 มี.ค. 2564	2,346,750					
		25 มี.ค. 2564	งวดที่ 6	2 เม.ย. 2564	2,362,500					
		23 เม.ย. 2564	งวดที่ 7	3 พ.ค. 2564	2,362,500					
		21 พ.ค. 2564	งวดที่ 8	28 พ.ค. 2564	2,315,250					
		24 มิ.ย. 2564	งวดที่ 9	1 ก.ค. 2564	2,315,250					
		21 ก.ค. 2564	งวดที่ 10	27 ก.ค. 2564	2,315,250					
		25 ส.ค. 2564	งวดที่ 11	1 ก.ย. 2564	2,346,750					
		14 ก.ย. 2564	งวดที่ 12	23 ก.ย. 2564	2,346,750					

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการหมวดเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ลำดับ ที่	หน่วยงาน/องค์กร ที่รับการสนับสนุน	วันที่ทำบันทึก ข้อตกลง	โครงการ/กิจกรรม	วันที่เบิก จ่ายเงิน	จำนวนเงิน เบิกจ่ายทั้งสิ้น	เงินเหลือจ่าย		รายงานผลการดำเนินการภายใน 30 วันหลังเสร็จโครงการ		หมายเหตุ
						จำนวนเงิน	วันที่ส่งคืน	วันที่รายงาน	ผลการดำเนินการ	
2	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2		จ้างบุคลากรเสริมการเรียน การสอนให้แก่สถานศึกษา ในสังกัดฯ		17,484,000	334,277.51	1 พ.ย. 64	29 ต.ค. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัด ปทุมธานี)
		26 พ.ย. 2563	งวดที่ 1	3 ธ.ค. 2563	1,356,000					
		1 ธ.ค. 2563	งวดที่ 2	15 ธ.ค. 2563	1,449,000					
		18 ธ.ค. 2563	งวดที่ 3	29 ธ.ค. 2563	1,433,250					
		22 ม.ค. 2564	งวดที่ 4	1 ก.พ. 2564	1,464,750					
		23 ก.พ. 2564	งวดที่ 5	1 มี.ค. 2564	1,464,750					
		25 มี.ค. 2564	งวดที่ 6	2 เม.ย. 2564	1,464,750					
		23 เม.ย. 2564	งวดที่ 7	3 พ.ค. 2564	1,464,750					
		21 พ.ค. 2564	งวดที่ 8	28 พ.ค. 2564	1,464,750					
		24 มิ.ย. 2564	งวดที่ 9	1 ก.ค. 2564	1,464,750					
		21 ก.ค. 2564	งวดที่ 10	27 ก.ค. 2564	1,464,750					
		25 ส.ค. 2564	งวดที่ 11	1 ก.ย. 2564	1,464,750					
		14 ก.ย. 2564	งวดที่ 12	23 ก.ย. 2564	1,464,750					

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการหมวดเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ลำดับ ที่	หน่วยงาน/องค์กร ที่รับการสนับสนุน	วันที่ทำบันทึก ข้อตกลง	โครงการ/กิจกรรม	วันที่เบิก จ่ายเงิน	จำนวนเงิน เบิกจ่ายทั้งสิ้น	เงินเหลือจ่าย		รายงานผลการดำเนินการภายใน 30 วันหลังเสร็จโครงการ		หมายเหตุ
						จำนวนเงิน	วันที่ส่งคืน	วันที่รายงาน	ผลการดำเนินการ	
3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา เขต 4 (พื้นที่จังหวัดปทุมธานี)		จ้างบุคลากรเสริมการเรียน การสอนให้แก่สถานศึกษา ในสังกัดฯ		7,332,000	313,708.36	1 พ.ย. 64	27 ต.ค. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัด ปทุมธานี)
		23 ธ.ค. 2563	งวดที่ 1	29 ธ.ค. 2563	559,500					
		12 ม.ค. 2564	งวดที่ 2	19 ม.ค. 2564	582,750					
		12 ม.ค. 2564	งวดที่ 3	19 ม.ค. 2564	598,500					
		22 ม.ค. 2564	งวดที่ 4	29 ม.ค. 2564	598,500					
		23 ก.พ. 2564	งวดที่ 5	1 มี.ค. 2564	614,250					
		25 มี.ค. 2564	งวดที่ 6	5 เม.ย. 2564	614,250					
		23 เม.ย. 2564	งวดที่ 7	30 เม.ย. 2564	614,250					
		21 พ.ค. 2564	งวดที่ 8	28 พ.ค. 2564	614,250					
		24 มิ.ย. 2564	งวดที่ 9	30 มิ.ย. 2564	598,500					
		21 ก.ค. 2564	งวดที่ 10	27 ก.ค. 2564	598,500					
		25 ส.ค. 2564	งวดที่ 11	1 ก.ย. 2564	598,500					
		14 ก.ย. 2564	งวดที่ 12	23 ก.ย. 2564	598,500					

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการหมวดเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ลำดับ ที่	หน่วยงาน/องค์กร ที่รับการสนับสนุน	วันที่ทำบันทึก ข้อตกลง	โครงการ/กิจกรรม	วันที่เบิก จ่ายเงิน	จำนวนเงิน เบิกจ่ายทั้งสิ้น	เงินเหลือจ่าย		รายงานผลการดำเนินการภายใน 30 วันหลังเสร็จโครงการ		หมายเหตุ
						จำนวนเงิน	วันที่ส่งคืน	วันที่รายงาน	ผลการดำเนินการ	
4	ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำ จังหวัดปทุมธานี		จ้างบุคลากรด้านการศึกษา พิเศษเพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษาพิเศษ (ห้องเรียน คู่ขนาน) ในโรงเรียนแกนนำ จัดการเรียนร่วม		5,461,680	133,588	29 ต.ค. 64	29 ต.ค. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัด ปทุมธานี)
		18 พ.ย. 2563	งวดที่ 1	1 ธ.ค. 2563	403,536					
		30 พ.ย. 2563	งวดที่ 2	9 ธ.ค. 2564	445,536					
		18 ธ.ค. 2563	งวดที่ 3	4 ม.ค.2564	456,180					
		22 ธ.ค. 2564	งวดที่ 4	29 ม.ค. 2564	439,192					
		23 ก.พ. 2564	งวดที่ 5	1 มี.ค. 2564	449,904					
		25 มี.ค. 2564	งวดที่ 6	2 เม.ย.2564	449,904					
		23 เม.ย. 2564	งวดที่ 7	30 เม.ย. 2564	458,640					
		21 พ.ค. 2564	งวดที่ 8	28 พ.ค. 2564	458,640					
		24 มิ.ย. 2564	งวดที่ 9	30 มิ.ย 2564	437,060					
		21 ก.ค. 2564	งวดที่ 10	29 ก.ค. 2564	447,720					
		25 ส.ค. 2564	งวดที่ 11	1 ก.ย. 2564	447,720					
		14 ก.ย. 2564	งวดที่ 12	28 ก.ย. 2564	437,060					

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการหมวดเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ลำดับ ที่	หน่วยงาน/องค์กร ที่รับการสนับสนุน	วันที่ทำบันทึก ข้อตกลง	โครงการ/กิจกรรม	วันที่เบิก จ่ายเงิน	จำนวนเงิน เบิกจ่ายทั้งสิ้น	เงินเหลือจ่าย		รายงานผลการดำเนินการภายใน 30 วันหลังเสร็จโครงการ		หมายเหตุ
						จำนวนเงิน	วันที่ส่งคืน	วันที่รายงาน	ผลการดำเนินการ	
5	อุดหนุนโรงเรียนวัดนางวาง ตำบลหลักหก อำเภอเมืองฯ จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,322,650	3,732.78	22 ก.ย. 64	22 ก.ย. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
6	อุดหนุนโรงเรียนวัดเปรม ประชากร ตำบลบางพูน อำเภอเมืองฯ จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,302,650	6,778.89	20 ต.ค. 64	20 ต.ค. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
7	อุดหนุนโรงเรียนวัดรังสิต ตำบลหลักหก อำเภอเมืองฯ จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,312,650	3,803	15 ก.ย. 64	15 ก.ย. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
8	อุดหนุนโรงเรียนวัดโพธิ์เลื่อน ตำบลบ้านกระแซง อำเภอ จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,017,650	5,052.74	26 ต.ค. 64	26 ต.ค. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการหมวดเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ลำดับ ที่	หน่วยงาน/องค์กร ที่รับการสนับสนุน	วันที่ทำบันทึก ข้อตกลง	โครงการ/กิจกรรม	วันที่เบิก จ่ายเงิน	จำนวนเงิน เบิกจ่ายทั้งสิ้น	เงินเหลือจ่าย		รายงานผลการดำเนินการภายใน 30 วันหลังเสร็จโครงการ		หมายเหตุ
						จำนวนเงิน	วันที่ส่งคืน	วันที่รายงาน	ผลการดำเนินการ	
9	อุดหนุนโรงเรียนวัดดาวเรือง ตำบลบางพูด อำเภอเมืองฯ จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,322,650	8,563.61	1 พ.ย. 64	1 พ.ย. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
10	อุดหนุนโรงเรียนอนุบาล วัดบางนาบุญ ตำบลบางชะแยง อำเภอเมืองฯ จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,626,650	-	-	-	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
11	อุดหนุนโรงเรียนวัดเชิงท่า ตำบลบางกระบือ อำเภอสามโคก จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,017,650	9,565.63	5 พ.ย. 64	5 พ.ย. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
12	อุดหนุนโรงเรียนวัดท้ายเกาะ ตำบลท้ายเกาะ อำเภอสามโคก จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,008,650	4,625.08	22 ก.ย. 64	22 ก.ย. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
13	อุดหนุนโรงเรียนชัยสิทธิ์वास "พัฒน สบายบำรุง" ตำบลกระแซง อำเภอสามโคก จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,000,000	-	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการหมวดเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ลำดับ ที่	หน่วยงาน/องค์กร ที่รับการสนับสนุน	วันที่ทำบันทึก ข้อตกลง	โครงการ/กิจกรรม	วันที่เบิก จ่ายเงิน	จำนวนเงิน เบิกจ่ายทั้งสิ้น	เงินเหลือจ่าย		รายงานผลการดำเนินการภายใน 30 วันหลังเสร็จโครงการ		หมายเหตุ
						จำนวนเงิน	วันที่ส่งคืน	วันที่รายงาน	ผลการดำเนินการ	
14	อุดหนุนโรงเรียนวัดบางนา (เลี้ยงเลิศประชานุกุล) ตำบลกระแซง อำเภอสามโคก จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,008,650	-	-	-	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
15	อุดหนุนโรงเรียนคลองบ้านพร้าว ตำบลบ้านปทุม อำเภอสามโคก จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,322,650	-	-	-	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
16	อุดหนุนโรงเรียนวัดปทุมทอง ตำบลบ้านปทุม อำเภอสามโคก จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,016,150	9,495.77	15 ต.ค. 64	15 ต.ค. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
17	อุดหนุนโรงเรียนวรราชาทินัดดา มาตุวิทยา ตำบลคลองพระอุดม จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,626,650	-	-	-	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
18	อุดหนุนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ ตำบลหน้าไม้ อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,300,000	5,172.33	4 ต.ค. 64	4 ต.ค. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการหมวดเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ลำดับ ที่	หน่วยงาน/องค์กร ที่รับการสนับสนุน	วันที่ทำบันทึก ข้อตกลง	โครงการ/กิจกรรม	วันที่เบิก จ่ายเงิน	จำนวนเงิน เบิกจ่ายทั้งสิ้น	เงินเหลือจ่าย		รายงานผลการดำเนินการภายใน 30 วันหลังเสร็จโครงการ		หมายเหตุ
						จำนวนเงิน	วันที่ส่งคืน	วันที่รายงาน	ผลการดำเนินการ	
19	อุดหนุนโรงเรียนสว่างราษฎร์ บำรุง ตำบลหน้าไม้ อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,013,650	2,785.58	20 ก.ย. 64	20 ก.ย. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
20	อุดหนุนโรงเรียนคลองลากค้อน ตำบลหน้าไม้ อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,008,650	2,776.08	16 ก.ย. 64	16 ก.ย. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
21	อุดหนุนโรงเรียนวัดเนกขัมมาราม ตำบลหน้าไม้ อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,013,650	2,669.90	30 ก.ย. 64	30 ก.ย. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
22	อุดหนุนโรงเรียนคลองพระอุดม ตำบลคลองพระอุดม อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,013,650	4,666.058	23 ก.ย. 64	23 ก.ย. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
23	อุดหนุนโรงเรียนธัญบุรี ตำบลประชาธิปไตย อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,626,650	-	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการหมวดเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ลำดับ ที่	หน่วยงาน/องค์กร ที่รับการสนับสนุน	วันที่ทำบันทึก ข้อตกลง	โครงการ/กิจกรรม	วันที่เบิก จ่ายเงิน	จำนวนเงิน เบิกจ่ายทั้งสิ้น	เงินเหลือจ่าย		รายงานผลการดำเนินการภายใน 30 วันหลังเสร็จโครงการ		หมายเหตุ
						จำนวนเงิน	วันที่ส่งคืน	วันที่รายงาน	ผลการดำเนินการ	
24	อุดหนุนโรงเรียนวัดแสงสวรรค์ ตำบลประชาธิปไตย อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,636,650	-	-	-	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
25	อุดหนุนโรงเรียนวัดมูลจินดาราม ตำบลบึงยี่โถ อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,312,650	-	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
26	อุดหนุนโรงเรียนวัดอภัยการาม ตำบลลำผักกูด อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,626,650	-	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
27	อุดหนุนโรงเรียนธัญญลิตศิลป์ ตำบลรังสิต อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,636,650	-	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
28	อุดหนุนโรงเรียนทองพูลอุทิศ ตำบลประชาธิปไตย อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,322,650	-	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการหมวดเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ลำดับ ที่	หน่วยงาน/องค์กร ที่รับการสนับสนุน	วันที่ทำบันทึก ข้อตกลง	โครงการ/กิจกรรม	วันที่เบิก จ่ายเงิน	จำนวนเงิน เบิกจ่ายทั้งสิ้น	เงินเหลือจ่าย		รายงานผลการดำเนินการภายใน 30 วันหลังเสร็จโครงการ		หมายเหตุ
						จำนวนเงิน	วันที่ส่งคืน	วันที่รายงาน	ผลการดำเนินการ	
29	อุดหนุนโรงเรียนวัดนาบุญ ตำบลลำผักกูด อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,013,650	-	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
30	อุดหนุนโรงเรียนที่ปึงกรวิทยา พัฒน (มัธยมวัดหัตถสารเกษตร) ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระบรม โอรสาธิราช เจ้าฟ้ามหาวชิรา ลงกรณ สยามมกุฎราชกุมาร ตำบลคลองห้า อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,321,100	-	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
31	อุดหนุนโรงเรียนวันครู 2502 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,292,650	7,068.35	15 ต.ค. 64	15 ต.ค. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
32	อุดหนุนโรงเรียนวัดตะวันเรือง ตำบลคลองสี่ อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,329,650	9,955.36	18 พ.ย. 64	18 พ.ย. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการหมวดเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ลำดับ ที่	หน่วยงาน/องค์กร ที่รับการสนับสนุน	วันที่ทำบันทึก ข้อตกลง	โครงการ/กิจกรรม	วันที่เบิก จ่ายเงิน	จำนวนเงิน เบิกจ่ายทั้งสิ้น	เงินเหลือจ่าย		รายงานผลการดำเนินการภายใน 30 วันหลังเสร็จโครงการ		หมายเหตุ
						จำนวนเงิน	วันที่ส่งคืน	วันที่รายงาน	ผลการดำเนินการ	
33	อุดหนุนโรงเรียนวัดสว่างภพ ตำบลคลองสี่ อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,013,650	-	-	-	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
34	อุดหนุนโรงเรียนวัดพิชนิมิต (ศาลาพักร้อนราษฎร์บำรุง) ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,327,650	3,250	29 ต.ค. 64	29 ต.ค. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
35	อุดหนุนโรงเรียนบางซวดอนุสรณ์ ตำบลคลองห้า อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,322,650	9,954.72	18 พ.ย. 64	18 พ.ย. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
36	อุดหนุนโรงเรียนวัดมูลเหล็ก ตำบลคลองหก อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,008,650	-	-	-	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการหมวดเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ลำดับ ที่	หน่วยงาน/องค์กร ที่รับการสนับสนุน	วันที่ทำบันทึก ข้อตกลง	โครงการ/กิจกรรม	วันที่เบิก จ่ายเงิน	จำนวนเงิน เบิกจ่ายทั้งสิ้น	เงินเหลือจ่าย		รายงานผลการดำเนินการภายใน 30 วันหลังเสร็จโครงการ		หมายเหตุ
						จำนวนเงิน	วันที่ส่งคืน	วันที่รายงาน	ผลการดำเนินการ	
37	อุดหนุนโรงเรียนวัดเกิดการอุดม ตำบลคลองสาม อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,312,650	8,250	20 ต.ค. 64	20 ต.ค. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
38	อุดหนุนโรงเรียนวัดอู่ข้าว ตำบลคลองเจ็ด อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,016,500	-	-	-	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
39	อุดหนุนโรงเรียนบ้านปึง ตำบลคลองสาม อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,013,650	4,575.28	25 พ.ย. 64	25 พ.ย. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
40	อุดหนุนโรงเรียนวัดกลาง คลองสาม ตำบลคลองสาม อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,312,650	9,816.01	25 ต.ค. 64	25 ต.ค. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
41	อุดหนุนโรงเรียนปากคลองสอง ตำบลคลองสอง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,015,650	-	-	-	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการหมวดเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ลำดับ ที่	หน่วยงาน/องค์กร ที่รับการสนับสนุน	วันที่ทำบันทึก ข้อตกลง	โครงการ/กิจกรรม	วันที่เบิก จ่ายเงิน	จำนวนเงิน เบิกจ่ายทั้งสิ้น	เงินเหลือจ่าย		รายงานผลการดำเนินการภายใน 30 วันหลังเสร็จโครงการ		หมายเหตุ
						จำนวนเงิน	วันที่ส่งคืน	วันที่รายงาน	ผลการดำเนินการ	
42	อุดหนุนโรงเรียนสามัคคีราษฎร์ บำรุง ตำบลคลองสาม อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,626,650	5,118.85	22 ก.ย. 64	22 ก.ย. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
43	อุดหนุนโรงเรียนคลองหนึ่ง (แก้วนิมิตร) ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,596,650	4,295.32	15 ต.ค. 64	15 ต.ค. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
44	อุดหนุนโรงเรียนเทพศิรินทร์ คลองสิบสาม ตำบลบึงคอไห อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,302,650	-	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
45	อุดหนุนโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ สวนกุหลาบวิทยาลัย ปทุมธานี ตำบลพืชอุดม อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,626,560	-	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการหมวดเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ลำดับ ที่	หน่วยงาน/องค์กร ที่รับการสนับสนุน	วันที่ทำบันทึก ข้อตกลง	โครงการ/กิจกรรม	วันที่เบิก จ่ายเงิน	จำนวนเงิน เบิกจ่ายทั้งสิ้น	เงินเหลือจ่าย		รายงานผลการดำเนินการภายใน 30 วันหลังเสร็จโครงการ		หมายเหตุ
						จำนวนเงิน	วันที่ส่งคืน	วันที่รายงาน	ผลการดำเนินการ	
46	อุดหนุนโรงเรียนวัดลาดสนุ่น ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,636,650	-	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
47	อุดหนุนโรงเรียนวัดประยูร ธรรมาราม ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,636,650	-	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
48	อุดหนุนโรงเรียนกลางคลองสิบ ตำบลบึงทองหลาง อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,322,650	-	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
49	อุดหนุนโรงเรียนร่วมใจประสิทธิ์ ตำบลบึงคอไห อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,015,650	-	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
50	อุดหนุนโรงเรียนเจริญดีวิทยา ตำบลลำลูกกา อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,008,650	-	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการหมวดเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ลำดับ ที่	หน่วยงาน/องค์กร ที่รับการสนับสนุน	วันที่ทำบันทึก ข้อตกลง	โครงการ/กิจกรรม	วันที่เบิก จ่ายเงิน	จำนวนเงิน เบิกจ่ายทั้งสิ้น	เงินเหลือจ่าย		รายงานผลการดำเนินการภายใน 30 วันหลังเสร็จโครงการ		หมายเหตุ
						จำนวนเงิน	วันที่ส่งคืน	วันที่รายงาน	ผลการดำเนินการ	
51	อุดหนุนโรงเรียนวัดโสภณาราม ตำบลบึงคอไห อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,328,650	-	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
52	อุดหนุนโรงเรียนวัดดอนใหญ่ ตำบลลำลูกกา อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,302,650	-	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
53	อุดหนุนโรงเรียนวัดธัญญะผล ตำบลลำลูกกา อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,327,650	-	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
54	อุดหนุนโรงเรียนวัดสุวรรณ ตำบลบึงทองหลาง อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,302,650	-	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
55	อุดหนุนโรงเรียน รวมราษฎร์สามัคคี ตำบลบึงคอไห อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,322,650	-	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการหมวดเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ลำดับ ที่	หน่วยงาน/องค์กร ที่รับการสนับสนุน	วันที่ทำบันทึก ข้อตกลง	โครงการ/กิจกรรม	วันที่เบิก จ่ายเงิน	จำนวนเงิน เบิกจ่ายทั้งสิ้น	เงินเหลือจ่าย		รายงานผลการดำเนินการภายใน 30 วันหลังเสร็จโครงการ		หมายเหตุ
						จำนวนเงิน	วันที่ส่งคืน	วันที่รายงาน	ผลการดำเนินการ	
56	อุดหนุนโรงเรียนสมุทรสาครบุรี บำรุง ตำบลลำลูกกา อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,322,650	-	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
57	อุดหนุนโรงเรียนวัดทศทิศ ตำบลบึงทองหลาง อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,008,650	-	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
58	อุดหนุนโรงเรียนวัดศรีสโมสร ตำบลบึงบอน อำเภอหนองเสือ จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,630,650	-	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
59	อุดหนุนโรงเรียนวัดสวนดี ศรีเจริญ ตำบลบึงชำอ้อ อำเภอหนองเสือ จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,008,650	8,936.68	16 ส.ค. 64	16 ส.ค. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
60	อุดหนุนโรงเรียนนิกรราษฎร์ บูรณะ (เหราบัตย์อุทิศ) ตำบลหนองสามวัง อำเภอหนองเสือ จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,008,650	8,937.77	22 ก.ย. 64	22 ก.ย. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการหมวดเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ลำดับ ที่	หน่วยงาน/องค์กร ที่รับการสนับสนุน	วันที่ทำบันทึก ข้อตกลง	โครงการ/กิจกรรม	วันที่เบิก จ่ายเงิน	จำนวนเงิน เบิกจ่ายทั้งสิ้น	เงินเหลือจ่าย		รายงานผลการดำเนินการภายใน 30 วันหลังเสร็จโครงการ		หมายเหตุ
						จำนวนเงิน	วันที่ส่งคืน	วันที่รายงาน	ผลการดำเนินการ	
61	อุดหนุนโรงเรียนนิกรราษฎร์ บำรุงวิทย์ ตำบลบึงบอน อำเภอหนองเสือ จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,008,650	8,937.84	17 ส.ค. 64	17 ส.ค. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
62	อุดหนุนโรงเรียนวัดธรรมราษฎร์ เจริญผล ตำบลหนองสามวัง อำเภอหนองเสือ จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,008,650	18,351.07	15 ก.ย. 64	15 ก.ย. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
63	อุดหนุนโรงเรียนคลองสิบสาม "พิวศรีราษฎร์บำรุง" ตำบลหนองสามวัง อำเภอหนองเสือ จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	21 พ.ค. 64	1,008,650	8,937.77	13 ส.ค. 64	13 ส.ค. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
64	อุดหนุนโรงเรียนเทพศิรินทร์ คลองสิบสาม ปทุมธานี ตำบลบึงคอไห อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อดำเนินโครงการจัดซื้อ เครื่องดนตรีวงโยชวาทิต	21 พ.ค. 64	2,500,000	-	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
65	อุดหนุนโรงเรียนวรราชาทินัดดา มาตุวิทยา ตำบลคลองพระอุดม อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรี วงโยชวาทิต	21 พ.ค. 64	495,000	-	6 ส.ค. 64	6 ส.ค. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการหมวดเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ลำดับ ที่	หน่วยงาน/องค์กร ที่รับการสนับสนุน	วันที่ทำบันทึก ข้อตกลง	โครงการ/กิจกรรม	วันที่เบิก จ่ายเงิน	จำนวนเงิน เบิกจ่ายทั้งสิ้น	เงินเหลือจ่าย		รายงานผลการดำเนินการภายใน 30 วันหลังเสร็จโครงการ		หมายเหตุ
						จำนวนเงิน	วันที่ส่งคืน	วันที่รายงาน	ผลการดำเนินการ	
66	อุดหนุนโรงเรียนวันครู 2502 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรี ไทย	21 พ.ค. 64	564,100	8,180.28	8 ต.ค. 64	8 ต.ค. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
67	อุดหนุนโรงเรียนวัดเปรม ประชากร ตำบลบางพูน อำเภอเมืองฯ จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรี ไทย	21 พ.ค. 64	414,300	42.36	20 ต.ค. 64	20 ต.ค. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
68	อุดหนุนโรงเรียนวัดลาดสุมุ ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรี ไทย	21 พ.ค. 64	1,190,000	-	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
69	อุดหนุนโรงเรียนวัดแสงสรรค์ ตำบลประชาธิปไตย อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรี ไทย	21 พ.ค. 64	206,250	43.42	29 ก.ย. 64	29 ก.ย. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
70	อุดหนุนโรงเรียนวัดสอนดี ศรีเจริญ ตำบลบึงชำอ้อ อำเภอหนองเสือ จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรี ไทย	21 พ.ค. 64	815,600	-	-	-	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการหมวดเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ลำดับ ที่	หน่วยงาน/องค์กร ที่รับการสนับสนุน	วันที่ทำบันทึก ข้อตกลง	โครงการ/กิจกรรม	วันที่เบิก จ่ายเงิน	จำนวนเงิน เบิกจ่ายทั้งสิ้น	เงินเหลือจ่าย		รายงานผลการดำเนินการภายใน 30 วันหลังเสร็จโครงการ		หมายเหตุ
						จำนวนเงิน	วันที่ส่งคืน	วันที่รายงาน	ผลการดำเนินการ	
71	อุดหนุนโรงเรียนวัดมูลจินดาราม ตำบลบึงอีโต้ อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรี ไทย	21 พ.ค. 64	121,700	-	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
72	อุดหนุนโรงเรียนวัดดอนใหญ่ ตำบลลำลูกกา อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรี ไทย	21 พ.ค. 64	812,600	-	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
73	อุดหนุนโรงเรียนบ้านบึง ตำบลคลองสาม อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรี ไทย	21 พ.ค. 64	513,900	10,146.75	25 พ.ย. 64	25 พ.ย. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
74	อุดหนุนโรงเรียนวัดกลาง คลองสาม ตำบลคลองสาม อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรี ไทย	21 พ.ค. 64	1,190,000	204,248.80	28 ก.ย. 64	28 ก.ย. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
75	อุดหนุนโรงเรียนเจริญศึกษา ตำบลลำลูกกา อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรี ไทย	21 พ.ค. 64	1,190,000	-	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการหมวดเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ลำดับ ที่	หน่วยงาน/องค์กร ที่รับการสนับสนุน	วันที่ทำบันทึก ข้อตกลง	โครงการ/กิจกรรม	วันที่เบิก จ่ายเงิน	จำนวนเงิน เบิกจ่ายทั้งสิ้น	เงินเหลือจ่าย		รายงานผลการดำเนินการภายใน 30 วันหลังเสร็จโครงการ		หมายเหตุ
						จำนวนเงิน	วันที่ส่งคืน	วันที่รายงาน	ผลการดำเนินการ	
76	อุดหนุนโรงเรียนวัดพิชอุทุม ตำบลพิชอุทุม อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรี ไทย	21 พ.ค. 64	790,400	131,433.41	11 ส.ค. 64	11 ส.ค. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
77	อุดหนุนโรงเรียนอนุบาล วัดบางนาบุญ ตำบลบางชะแยง อำเภอเมืองฯ จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรี ไทย	21 พ.ค. 64	1,329,600	-	-	-	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
78	อุดหนุนสมาคมกีฬาแห่ง จังหวัดปทุมธานี	30 เม.ย. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ส่งเสริมและพัฒนาการกีฬาของ จังหวัดปทุมธานี	21 พ.ค. 64	5,000,000	-	-	-	ไม่มีการดำเนินงานโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)
79	อุดหนุนสำนักงานปศุสัตว์ จังหวัดปทุมธานี	10 ส.ค. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โครงการเฝ้าระวังโรคระบาดสัตว์ จังหวัดปทุมธานี (โรคล้มปี่ สกิล (Lumpy Skin Disease) ในโคเนื้อ)	10 ส.ค. 64	493,000	-	20 ต.ค. 64	20 ต.ค. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	บัญชีโอน ครั้งที่ 23 ลว. 30 ก.ค. 64

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการหมวดเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ลำดับ ที่	หน่วยงาน/องค์กร ที่รับการสนับสนุน	วันที่ทำบันทึก ข้อตกลง	โครงการ/กิจกรรม	วันที่เบิก จ่ายเงิน	จำนวนเงิน เบิกจ่ายทั้งสิ้น	เงินเหลือจ่าย		รายงานผลการดำเนินการภายใน 30 วันหลังเสร็จโครงการ		หมายเหตุ
						จำนวนเงิน	วันที่ส่งคืน	วันที่รายงาน	ผลการดำเนินการ	
80	อุดหนุนสำนักงานปศุสัตว์ จังหวัดปทุมธานี	10 ส.ค. 64	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โครงการเฝ้าระวังโรคระบาดสัตว์ จังหวัดปทุมธานี (โรคอหิวาต์แอฟริกาในสุกร)	10 ส.ค. 64	440,000	-	20 ต.ค. 64	20 ต.ค. 64	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	บัญชีโอน ครั้งที่ 23 ลว. 30 ก.ค. 64
81	อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาด จังหวัดปทุมธานี	-	เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศล และให้ความช่วยเหลือประชาชน ตามภารกิจของเหล่ากาชาด จังหวัดปทุมธานี ประจำปี งบประมาณ 2564	-	300,000	-	-	-	ไม่มีการดำเนินงานโครงการ	(ตามข้อบัญญัติ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดฯ)

สรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการหมวดเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีจำนวนโครงการที่ตั้งงบประมาณ หมวดเงินอุดหนุนทั้งสิ้น 81 โครงการ งบประมาณ 150,923,890 บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบล้านเก้าแสนสองหมื่นสามพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งมีรายละเอียดการเบิกจ่าย ดังนี้

1. อุดหนุนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ตามโครงการจ้างบุคลากรเสริมการเรียนการสอนให้แก่สถานศึกษาในสังกัดฯ เป็นเงิน 28,200,000 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากการตั้งงบประมาณ เป็นเงิน 409,500 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน 596505.30 บาท
2. อุดหนุนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2 ตามโครงการจ้างบุคลากรเสริมการเรียนการสอนให้แก่สถานศึกษาในสังกัดฯ เป็นเงิน 17,484,000 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากการตั้งงบประมาณ เป็นเงิน 63,000 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน 271,277.51 บาท
3. อุดหนุนสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต 4 (พื้นที่จังหวัดปทุมธานี) ตามโครงการจ้างบุคลากรเสริมการเรียนการสอนให้แก่สถานศึกษาในสังกัดฯ เป็นเงิน 7,332,000 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากการตั้งงบประมาณ เป็นเงิน 141,750 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน 171,958.36 บาท
4. อุดหนุนศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดปทุมธานี ตามโครงการจ้างบุคลากรด้านการศึกษาพิเศษเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาพิเศษ ห้องเรียนคู่ขนาน เป็นเงิน 5,461,680 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากการตั้งงบประมาณ เป็นเงิน 133,588 บาท
5. อุดหนุนโรงเรียนวัดนางว เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,322,650 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 3,732.78 บาท
6. อุดหนุนโรงเรียนวัดเปรมประชากร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,302,650 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 6,778.89 บาท
7. อุดหนุนโรงเรียนวัดรังสิต เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,312,650 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 3,803 บาท
8. อุดหนุนโรงเรียนวัดโพธิ์เลื่อน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,017,650 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 5,052.74 บาท
9. อุดหนุนโรงเรียนวัดดาวเรือง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,322,650 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 8,563.61 บาท
10. อุดหนุนโรงเรียนอนุบาลวัดบางนาบุญ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,626,650 บาท

11. อุดหนุนโรงเรียนวัดเชิงท่า เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,017,650 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 9,565.63 บาท
12. อุดหนุนโรงเรียนวัดท้ายเกาะ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,008,650 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 4,625.08 บาท
13. อุดหนุนโรงเรียนชัยสิทธิ์वास เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,000,000 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ
14. อุดหนุนโรงเรียนวัดบางนา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,008,650 บาท
15. อุดหนุนโรงเรียนคลองบ้านพร้าว เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,322,650 บาท
16. อุดหนุนโรงเรียนวัดปทุมทอง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,016,150 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 9,495.77 บาท
17. อุดหนุนโรงเรียนวรราชาทินัดดามาตุวิทยา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,626,650 บาท
18. อุดหนุนโรงเรียนชุมชนวัดหน้าไม้ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,300,000 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 5,172.33 บาท
19. อุดหนุนโรงเรียนสว่างราษฎร์บำรุง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,013,650 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 2,785.58 บาท
20. อุดหนุนโรงเรียนคลองลากค้อน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,008,650 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 2,776.08 บาท
21. อุดหนุนโรงเรียนวัดเนกขัมมาราม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,013,650 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 2,669.90 บาท
22. อุดหนุนโรงเรียนคลองพระอุดม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,013,650 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 4,666.58 บาท
23. อุดหนุนโรงเรียนธัญบุรี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,626,650 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ

24. อุดหนุนโรงเรียนวัดแสงสรรค์ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,636,650 บาท
25. อุดหนุนโรงเรียนวัดมูลจินดาราม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,312,650 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ
26. อุดหนุนโรงเรียนวัดอภัยการาม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,626,650 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ
27. อุดหนุนโรงเรียนธัญญสิทธิศิลป์ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,636,650 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ
28. อุดหนุนโรงเรียนทองพูลอุทิศ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,322,650 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ
29. อุดหนุนโรงเรียนวัดนาบุญ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,013,650 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ
30. อุดหนุนโรงเรียนที่ปังกรวิทยาพัฒน์ (มัธยมวัดหัตถสารเกษตร) ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระบรมโอรสาธิราช เจ้าฟ้ามหาวชิราลงกรณ สยามมกุฎราชกุมาร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,321,100 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ
31. อุดหนุนโรงเรียนวันครู 2502 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,292,650 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 7,068.35 บาท
32. อุดหนุนโรงเรียนวัดตะวันเรือง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,329,650 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 9,955.36 บาท
33. อุดหนุนโรงเรียนวัดสว่างภาพ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,013,650 บาท
34. อุดหนุนโรงเรียนวัดพีชนิมิต (คำสวัสดิ์ราษฎร์บำรุง) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,327,650 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 3,250 บาท
35. อุดหนุนโรงเรียนบางซวดอนุสรณ์ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,322,650 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 9,954.72 บาท
36. อุดหนุนโรงเรียนวัดมูลเหล็ก เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,008,650 บาท

37. อุดหนุนโรงเรียนวัดเกิดการอุดม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,312,650 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 8,250 บาท
38. อุดหนุนโรงเรียนวัดอุ้งข้าว เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,016,500 บาท
39. อุดหนุนโรงเรียนบ้านบึง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,013,650 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 4,575.28 บาท
40. อุดหนุนโรงเรียนวัดกลางคลองสาม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,312,650 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 9,816.01 บาท
41. อุดหนุนโรงเรียนปากคลองสอง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,015,650 บาท
42. อุดหนุนโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,626,650 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 5,118.85 บาท
43. อุดหนุนโรงเรียนคลองหนึ่ง (แก้วนิมิตร) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,596,650 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 4,295.32 บาท
44. อุดหนุนโรงเรียนเทพศิรินทร์คลองสิบสาม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,302,650 บาท มีอยู่ระหว่างดำเนินการ
45. อุดหนุนโรงเรียนนวมินทราชินูทิศสวนกุหลาบวิทยาลัย ปทุมธานี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,626,560 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ
46. อุดหนุนโรงเรียนวัดลาดสนุ่น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,636,650 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ
47. อุดหนุนโรงเรียนวัดประยูรธรรมาราม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,636,650 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ
48. อุดหนุนโรงเรียนกลางคลองสิบ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,322,650 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ
49. อุดหนุนโรงเรียนร่วมใจประสิทธิ์ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,015,650 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ
50. อุดหนุนโรงเรียนเจริญฤติวิทยา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,008,650 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ

51. อุดหนุนโรงเรียนวัดโสภณาราม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,328,650 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ
52. อุดหนุนโรงเรียนวัดดอนใหญ่ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,302,650 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ
53. อุดหนุนโรงเรียนวัดธัญญะผล เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,327,650 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ
54. อุดหนุนโรงเรียนวัดสุวรรณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,302,650 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ
55. อุดหนุนโรงเรียนรชมราษฎรสามัคคี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,322,650 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ
56. อุดหนุนโรงเรียนสมุหราษฎรบำรุง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,322,650 บาท มีอยู่ระหว่างดำเนินการ
57. อุดหนุนโรงเรียนวัดทศทิศ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,008,650 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ
58. อุดหนุนโรงเรียนวัดศรีสโมสร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,630,650 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ
59. อุดหนุนโรงเรียนวัดสอนดีศรีเจริญ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,008,650 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 8,936.68 บาท
60. อุดหนุนโรงเรียนนิกรรษฎร์บูรณะ (เหราบัตย์อุทิศ) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,008,650 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 8,937.77 บาท
61. อุดหนุนโรงเรียนนิกรรษฎร์บำรุงวิทย์ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,008,650 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 8,937.84 บาท
62. อุดหนุนโรงเรียนวัดธรรมราษฎร์เจริญผล เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,008,650 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 18,351.07 บาท
63. อุดหนุนโรงเรียนคลองสิบลำ “ผิวศรีราษฎร์บำรุง” เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 1,008,650 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 8,937.77 บาท
64. อุดหนุนโรงเรียนเทพศิรินทร์คลองสิบลำ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรีวงโยธวาทิต เป็นเงิน 2,500,000 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ

65. อุดหนุนโรงเรียนวรราชาทินัดดามาตุวิทยา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรีวงโยธวาทิต เป็นเงิน 495,000 บาท
66. อุดหนุนโรงเรียนวันครู 2502 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรีไทย เป็นเงิน 564,100 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 8,180.28 บาท
67. อุดหนุนโรงเรียนวัดเปรมประชากร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรีไทย เป็นเงิน 414,300 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 42.36 บาท
68. อุดหนุนโรงเรียนวัดลาดสนุ่น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรีไทย เป็นเงิน 1,190,000 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ
69. อุดหนุนโรงเรียนวัดแสงสวรรค์ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรีไทย เป็นเงิน 206,250 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 43.42 บาท
70. อุดหนุนโรงเรียนวัดสอนดีศรีเจริญ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรีไทย เป็นเงิน 815,600 บาท
71. อุดหนุนโรงเรียนวัดมูลจินดาราม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรีไทย เป็นเงิน 121,700 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ
72. อุดหนุนโรงเรียนวัดดอนใหญ่ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรีไทย เป็นเงิน 812,600 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ
73. อุดหนุนโรงเรียนบ้านบึง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรีไทย เป็นเงิน 513,900 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 10,146.75 บาท
74. อุดหนุนโรงเรียนวัดกลางคลองสาม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรีไทย เป็นเงิน 1,190,000 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 204,248.80 บาท
75. อุดหนุนโรงเรียนเจริญดีวิทยา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรีไทย เป็นเงิน 1,190,000 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการ
76. อุดหนุนโรงเรียนวัดพืชอุดม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรีไทย เป็นเงิน 790,400 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงาน เป็นเงิน 131,433.41 บาท
77. อุดหนุนโรงเรียนอนุบาลวัดบางนาบุญ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรีไทย เป็นเงิน 1,329,600 บาท
78. อุดหนุนสมาคมกีฬาแห่งจังหวัดปทุมธานี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานส่งเสริมและพัฒนาการกีฬาของจังหวัดปทุมธานี เป็นเงิน 5,000,000 บาท ไม่มีการดำเนินงานโครงการ
79. อุดหนุนสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดปทุมธานี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเฝ้าระวังโรคระบาดสัตว์จังหวัดปทุมธานี (โรคล้มปี สกิล (Lumpy Skin Disease) ในโคเนื้อ) เป็นเงิน 493,000 บาท
80. อุดหนุนสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดปทุมธานี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการเฝ้าระวังโรคระบาดสัตว์จังหวัดปทุมธานี (โรคคอหิวด์แอฟริกาในสุกร) เป็นเงิน 440,000 บาท

81. อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดปทุมธานี เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดปทุมธานี ประจำปีงบประมาณ 2564 เป็นเงิน 300,000 บาท ไม่มีการดำเนินงานโครงการติดตามและประเมินผลโครงการหมวดเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ทั้ง 81 โครงการ ตั้งงบประมาณเป็นเงินรวมทั้งสิ้น 150,923,890 บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบล้านเก้าแสนสองหมื่นสามพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) เงินอุดหนุนที่เบิกจ่ายจริงรวม 79 โครงการ จำนวนเงินรวม 145,623,890 บาท ปรากฏผลการติดตามและประเมินผล ดังนี้
1. โครงการที่ดำเนินงานแล้วเสร็จเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการมีจำนวน 51 โครงการ จำนวนเงินรวม 108,853,930 บาท เงินอุดหนุนที่เบิกจ่ายจริง เป็นเงิน 106,526,182.82 บาท มีเงินเหลือจ่ายจากการตั้งงบประมาณรวม เป็นเงิน 2,327,747.18 บาท
 2. โครงการที่ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนแล้ว และอยู่ระหว่างดำเนินโครงการ มีจำนวน 28 โครงการ ใช้งบประมาณหมวดเงินอุดหนุนรวมเป็นเงิน 36,769,960 บาท
 3. โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณเงินอุดหนุน มีจำนวน 2 โครงการ รวมเป็นเงิน 5,300,000 บาท

การประเมินผลสัมฤทธิ์ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่สอดคล้องตาม ยุทธศาสตร์	ร้อยละของ จำนวนโครงการ
1. ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบการบริหารจัดการและประสิทธิภาพ การให้บริการประชาชน	-	-
2. ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานและสร้างคุณภาพ สิ่งแวดล้อม	-	-
3. ยุทธศาสตร์ส่งเสริมการเรียนรู้พัฒนาคุณภาพชีวิตและ กระบวนการผลิตของประชาชน	81	100
4. ยุทธศาสตร์ธำรงศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาและ ส่งเสริมการท่องเที่ยว	-	-
รวม	81	100

สรุป จากการประเมินผลสัมฤทธิ์ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี จากจำนวนโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน จำนวน 81 โครงการ เป็นเงินที่ตั้งงบประมาณรวมทั้งสิ้น 150,923,890 บาท (หนึ่งร้อยห้าสิบล้านเก้าแสนสองหมื่นสามพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) พบว่า ทั้ง 81 โครงการ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ส่งเสริมการเรียนรู้พัฒนาคุณภาพชีวิตและกระบวนการผลิตของประชาชน จำนวน 81 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100

ปัญหาและอุปสรรค

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการติดตามและประเมินผล

หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนบางหน่วยงานมีการรายงานผลการดำเนินการไม่เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ข้อเสนอแนะในการดำเนินการติดตามและประเมินผล

ควรมีการดำเนินการเชิญหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนประชุมเพื่อชี้แจงหลักเกณฑ์การขอรับเงินงบประมาณสนับสนุนและการใช้จ่ายงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 เพื่อให้หน่วยงานที่มีการขอรับเงินอุดหนุนได้มีความรู้ความเข้าใจและยึดถือเป็นแนวทางในการดำเนินการต่อไป



ผู้จัดทำรายงาน

(นางสาวชนิษฐา เขียวอำพร)
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน



ผู้จัดทำรายงาน

(นางยุพิน แจ็งดี)
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น



ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวกมลวรรณ วงษ์สมุทร)
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ภาคผนวก

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ ให้เป็นปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ มาตรา ๑๖ และมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยจึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล เมืองพัทยา องค์การบริหารส่วนตำบล และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ยกเว้นกรุงเทพมหานคร

“สภาท้องถิ่น” หมายความว่า สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สภาเทศบาล สภาเมืองพัทยา สภาองค์การบริหารส่วนตำบล และสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการพัฒนาเมืองพัทยา คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเมืองพัทยา คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเมืองพัทยา คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“อำเภอ” หมายความว่า รวมถึงกิ่งอำเภอด้วย

“ผู้บริหารท้องถิ่น” หมายความว่า นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“สมาชิกสภาท้องถิ่น” หมายความว่า สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สมาชิกสภาเทศบาล สมาชิกสภาเมืองพัทยา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“นายอำเภอ” หมายความว่า ปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอด้วย

“ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปลัดเทศบาล ปลัดเมืองพัทยา ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และปลัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน” หมายความว่า ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน หัวหน้ากองวิชาการและแผน หัวหน้างานวิเคราะห์นโยบายและแผน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้ปฏิบัติหน้าที่เช่นเดียวกันกับตำแหน่งดังกล่าว

“พนักงานส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ข้าราชการส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานเมืองพัทยา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานหรือข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“แผนพัฒนา” หมายความว่า แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาสามปี

“แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา” หมายความว่า แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด อำเภอ และแผนชุมชน

“แผนพัฒนาสามปี” หมายความว่า แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา ที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวน้ำครอบคลุมระยะเวลาสามปี โดยมีการทบทวนเพื่อปรับปรุงเป็นประจำทุกปี

“แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

“โครงการพัฒนา” หมายความว่า โครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้

“การแก้ไข” หมายความว่า การแก้ไขข้อผิดพลาดในแผนพัฒนาหรือแผนการดำเนินงานให้ถูกต้อง โดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป

“การเพิ่มเติม” หมายความว่า การเพิ่มเติมแผนงาน โครงการที่ไม่มีอยู่ในแผนพัฒนาสามปี ให้ปรากฏไว้ในแผนพัฒนาสามปี

“การเปลี่ยนแปลง” หมายความว่า การทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญของแผนพัฒนา เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม

ข้อ ๕ ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัย ปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการ ให้เป็นไปตามระเบียบนี้ได้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็น ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจยกเว้นหรือผ่อนผันการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในเขตจังหวัด แล้วรายงานกระทรวงมหาดไทยทราบภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ยกเว้นหรือผ่อนผัน

ข้อ ๖ การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องสอดคล้องกับระเบียบ ว่าด้วยการประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวด ๑

องค์กรจัดทำแผนพัฒนา

ข้อ ๓ องค์กรจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อ ๔ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานกรรมการ
- (๒) รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นทุกคน กรรมการ
- (๓) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน กรรมการ
- (๔) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน กรรมการ
- (๕) ผู้แทนภาคราชการและ/หรือรัฐวิสาหกิจ
ที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน กรรมการ
- (๖) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก
จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินหกคน กรรมการ
- (๗) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรรมการและเลขานุการ
- (๘) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน ผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการตามข้อ ๔ (๓) (๔) (๕) และ (๖) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจ
ได้รับการคัดเลือกอีกได้

ข้อ ๕ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประกอบด้วย

- (๑) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการ
- (๒) หัวหน้าส่วนการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรรมการ
- (๓) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก
จำนวนสามคน กรรมการ
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน กรรมการและเลขานุการ

(๕) เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย ผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการตามข้อ ๕ (๓) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้
ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(๑.๑) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(๑.๒) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(๑.๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้น้ำหนักดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลกระทบต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหาสุขภาพจิต

(๑.๔) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในเขตจังหวัด

(๑.๕) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(๑.๖) แผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ มาประกอบการพิจารณาด้วย

(๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา

ในการจัดทำร่างแผนพัฒนา ให้เทศบาล เมืองพัทยา องค์กรการบริหารส่วนตำบล และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง นำปัญหาความต้องการจากแผนชุมชนที่เกินศักยภาพของชุมชนที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนา แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาล เมืองพัทยา องค์กรการบริหารส่วนตำบล และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้เสนอปัญหา ความต้องการไปยังองค์กรการบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์กรการบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์กรการบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนการดำเนินงาน

- (๔) ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๕ (๒)
- (๕) พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๖) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร
- (๗) ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น และจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย
- ข้อ ๑๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน และจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๕ (๑)

ข้อ ๑๒ การประชุมของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผล คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน ต้องมีกรรมการมาประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด แล้วแต่กรณีจึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของการประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

หมวด ๒

ผู้ทรงคุณวุฒิ

ข้อ ๑๓ ผู้ทรงคุณวุฒิต้องมีคุณสมบัติตาม (๑) และไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม (๒) ถึง (๗) ดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ซื่อสัตย์ สุจริต สามารถตรวจสอบพฤติกรรมได้
- (๒) เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นนั้น
- (๓) เป็นพนักงานหรือลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น
- (๔) เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในสัญญากับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่ตนเป็นกรรมการ

(๕) ดิถยาเสพติดให้โทษ

(๖) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ เพราะทุจริตต่อหน้าที่หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ

(๗) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกตั้งแต่สองปีขึ้นไปและพ้นโทษมายังไม่ถึงห้าปี นับถึงวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ทรงคุณวุฒิ เว้นแต่ในความคิดอันได้กระทำโดยประมาท

ข้อ ๑๔ ผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ข้อ ๑๕ ผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุใดเหตุหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ครบวาระการดำรงตำแหน่ง

(๒) ตาย

(๓) ลาออก โดยยื่นหนังสือต่อประธานกรรมการที่ตนดำรงตำแหน่ง

(๔) คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิดำรงตำแหน่งอยู่เห็นว่ามิใช่คุณอันควรและมีมติจำนวนไม่น้อยกว่าสองในสามให้ออก

(๕) มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๓

หมวด ๓

การจัดทำแผนพัฒนา

ข้อ ๑๖ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่าง ๆ และข้อมูลในแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

(๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแนวทางและข้อมูลนำมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาแล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๓) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๔) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อน แล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาต่อไป

ข้อ ๑๓ การจัดทำแผนพัฒนาสามปี ให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

(๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับประชาคมท้องถิ่น กำหนดประเด็นหลักการพัฒนาให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในแผนยุทธศาสตร์พัฒนารวมทั้งสอดคล้องกับปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่าง ๆ และข้อมูลในแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาสามปี

(๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมประเด็นหลักการพัฒนา ปัญหา ความต้องการ และข้อมูลนำมาจัดทำร่างแผนพัฒนาสามปี แล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๓) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาสามปีเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๔) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาสามปีและประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี

สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาสามปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนแล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาสามปีต่อไป

ข้อ ๑๔ แผนพัฒนาสามปีให้จัดทำและทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายนก่อนงบประมาณประจำปี

ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจขยายเวลาการจัดทำแผนพัฒนาสามปีแล้วรายงานกระทรวงมหาดไทยทราบ

ในกรณีของเทศบาลผู้ว่าราชการจังหวัดอาจมอบอำนาจให้นายอำเภอได้ เมื่อมีการขยายเวลาให้แจ้งจังหวัดเพื่อรายงานกระทรวงมหาดไทยทราบ

สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล อำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดตามวรรคสองให้เป็นอำนาจของนายอำเภอแล้วแจ้งจังหวัดเพื่อรายงานกระทรวงมหาดไทยทราบ

ข้อ ๑๕ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำหรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาได้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ เพื่อเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๓) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงาน

ข้อ ๒๐ ให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกที่จัดทำหรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการจัดทำร่างแผนพัฒนาตามระเบียบนี้

หมวด ๔

การแก้ไข การเพิ่มเติมหรือการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา

ข้อ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๒๒ การเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาสามปี ให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนพัฒนาสามปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาสามปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๓) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาสามปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงและประกาศใช้แผนพัฒนาสามปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง

สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาสามปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อน แล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้ต่อไป

ข้อ ๒๓ การเปลี่ยนแปลงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาที่เปลี่ยนแปลงพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาที่เปลี่ยนแปลงเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๓) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาที่เปลี่ยนแปลงและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาที่เปลี่ยนแปลง

สำหรับการบริหารส่วนตำบล ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาที่เปลี่ยนแปลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อน แล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้ต่อไป

หมวด ๕

การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ

ข้อ ๒๔ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาที่อนุมัติแล้ว และนำไปปฏิบัติ รวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด อำเภอ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ และปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาสามปีเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแผนทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาสามปี

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ ๒๑ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้นหรือภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

หมวด ๖

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

- (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๓๐ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ หรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาได้โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

- (๑) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนด ขอบข่าย และรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น
- (๒) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติข้อกำหนด ขอบข่ายและรายละเอียดของงาน
- (๓) หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล
- (๔) ให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกที่ดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล รายงานผลการดำเนินการซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผล เพื่อประเมินผลการรายงานผล เสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น

(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อย ปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปีประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ข้อ ๓๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชนโดยส่วนรวมและเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทยอาจจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสม

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๒ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปีและแผนปฏิบัติการ ที่มีอยู่เดิมก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลในการประกาศใช้ ให้มีผลใช้ได้ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๘

สมชาย สุนทรวัฒน์

รัฐมนตรีช่วยว่าการฯ ปฏิบัติราชการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ มาตรา ๑๖ และมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้แก้ไขคำว่า “แผนพัฒนาสามปี” เป็น “แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี” ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ทุกแห่ง

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกบทนิยามคำว่า “แผนพัฒนา” “แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา” “แผนพัฒนาสามปี” “โครงการพัฒนา” “การเพิ่มเติม” และ “การเปลี่ยนแปลง” ในข้อ ๔ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“แผนพัฒนา” หมายความว่า แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี” หมายความว่า แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนา ที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้า และให้หมายความรวมถึงการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

“โครงการพัฒนา” หมายความว่า โครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนารัฐตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความใน (๑) และ (๒) ของข้อ ๑๐ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๑) กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(ก) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(ข) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(ค) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรม

(ง) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(จ) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(ฉ) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ มาประกอบการพิจารณาด้วย

(๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา

ในการจัดทำร่างแผนพัฒนา ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน ที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชน ที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนา แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้งให้เสนอปัญหา ความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๖ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๗ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๗ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็น การพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่าง ๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

(๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแนวทางและข้อมูลนำมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีแล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๓) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี และประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้ความเห็นชอบก่อน แล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีต่อไป”

ข้อ ๘ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๘ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี กรณีเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้จัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม ก่อนปีงบประมาณถัดไป

กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้จัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน ก่อนปีงบประมาณถัดไป

ให้นายอำเภอมีอำนาจขยายเวลาการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบล

นอกจากวรรคสามให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจขยายเวลาการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

ในกรณีของเทศบาลตำบลผู้ว่าราชการจังหวัดอาจมอบอำนาจให้นายอำเภอก็ได้

ในกรณีมีการขยายเวลาการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีตามวรรคสาม วรรคสี่ และวรรคห้าแล้ว ให้จังหวัดแจ้งให้กระทรวงมหาดไทยทราบ”

ข้อ ๙ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีได้ โดยให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๓) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง

เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนแล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้ต่อไป”

ในกรณีแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีมีระยะเวลาการใช้บังคับเหลืออยู่ไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวันไม่ให้ดำเนินการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง

ข้อ ๑๐ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๓ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๑๑ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๕ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๕ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี”

ข้อ ๑๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ข้อ ๑๓ ให้ยกเลิกความใน (๓) ของข้อ ๒๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี”

ข้อ ๑๔ ให้ยกเลิกความใน (๕) ของข้อ ๓๐ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายน และภายในเดือนตุลาคมของทุกปี”

ข้อ ๑๕ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี แผนการดำเนินงาน การติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนา ที่มีอยู่เดิมหรือดำเนินการก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ ให้มีผลใช้บังคับได้ต่อไปจนกว่าจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมปรับปรุงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้เป็นปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ มาตรา ๑๖ และมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยจึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้แก้ไขคำว่า “แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี” เป็น “แผนพัฒนาท้องถิ่น” และแก้ไขคำว่า “แผนพัฒนา” เป็น “แผนพัฒนาท้องถิ่น” ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ทุกแห่ง

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกบทนิยามของคำว่า “หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน” “พนักงานส่วนท้องถิ่น” “โครงการพัฒนา” ในข้อ ๔ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนัก ผู้อำนวยการกองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งเทียบเท่าตำแหน่งดังกล่าว

“พนักงานส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานเมืองพัทยา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานหรือข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“โครงการพัฒนา” หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้เกิดการพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในวรรคสองของข้อ ๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“กรรมการตาม (๓) (๔) (๕) และ (๖) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในวรรคสองของข้อ ๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“กรรมการตาม (๓) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้”

ข้อ ๗ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๔ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๔ ผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้”

ข้อ ๘ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นวรรคสองของข้อ ๒๑ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

“เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย”

ข้อ ๙ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้”

ข้อ ๑๐ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๒๒/๑ และข้อ ๒๒/๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

“ข้อ ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้”

“ข้อ ๒๒/๒ ในกรณีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย และเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว”

ข้อ ๑๑ ให้ยกเลิกความในวรรคสามของข้อ ๒๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้”

ข้อ ๑๒ ให้ยกเลิกความใน (๓) ของข้อ ๒๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

ข้อ ๑๓ ให้ยกเลิกความใน (๕) ของข้อ ๓๐ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๖๙ และมาตรา ๗๗ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕ และมาตรา ๘๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยจึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“เงินอุดหนุน” หมายความว่า เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณอุดหนุน ให้แก่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนเพื่อให้ดำเนินการตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย “องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล

“หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน” หมายความว่า

- (๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง
- (๒) ส่วนราชการ ได้แก่ ส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
- (๓) รัฐวิสาหกิจ ได้แก่ การไฟฟ้า และการประปา
- (๔) องค์กรประชาชน ได้แก่ องค์กรซึ่งเป็นการรวมของประชาชนที่จัดตั้งโดยถูกต้องตามกฎหมายระเบียบหรือข้อบังคับของหน่วยงานของรัฐ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย และมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี
- (๕) องค์กรการกุศล ได้แก่ องค์กรทางศาสนา หรือองค์กรซึ่งมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อดำเนินงานการกุศลหรือบำเพ็ญสาธารณประโยชน์มิใช่การมุ่งแสวงหากำไรที่จัดตั้งโดยถูกต้องตามกฎหมาย หรือระเบียบ หรือข้อบังคับของหน่วยงานของรัฐ

ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

- (๑) โครงการที่จะให้เงินอุดหนุนต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน

(๒) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน

(๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

(๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนแก่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสม หักสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

ข้อ ๕ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ไม่เกินอัตราส่วนของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้ดังนี้

- | | |
|------------------------------|------------------|
| (๑) องค์กรบริหารส่วนจังหวัด | ไม่เกินร้อยละสิบ |
| (๒) เทศบาลนคร | ไม่เกินร้อยละสอง |
| (๓) เทศบาลเมืองและเทศบาลตำบล | ไม่เกินร้อยละสาม |
| (๔) องค์กรบริหารส่วนตำบล | ไม่เกินร้อยละห้า |

กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดจะตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนเกินอัตราตามวรรคหนึ่งให้ขออนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นรายการณ์ก่อนการตั้งงบประมาณ โดยส่วนที่เกินจะต้องไม่เกินหนึ่งเท่าของอัตราส่วนตามวรรคหนึ่ง และให้ระบุเหตุผลความจำเป็นและประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับเพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อ ๖ กรณีที่เป็นภารกิจเฉพาะของรัฐวิสาหกิจซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจร้องขอให้รัฐวิสาหกิจดำเนินการตามโครงการที่อยู่ในภารกิจดังกล่าวแทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยแจ้งให้รัฐวิสาหกิจจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายส่งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ ๔ โดยถือว่าประมาณการค่าใช้จ่ายดังกล่าวเป็นการเสนอโครงการขอรับเงินอุดหนุนตามข้อ ๘ (๑) ทั้งนี้ ไม่นำเงินอุดหนุนดังกล่าวมานับรวมคำนวณอยู่ในอัตราส่วนตามข้อ ๕

ข้อ ๗ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนโดยใช้เงินอุดหนุนที่ได้รับในลักษณะที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการไว้เป็นการเฉพาะตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามนั้น โดยให้แจ้งหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนเสนอโครงการเพื่อขอรับเงินอุดหนุนดังกล่าวโดยไม่ต้องมีเงินงบประมาณในส่วนของตนเองร่วมสมทบเพื่อใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการที่ขอรับเงินอุดหนุน ทั้งนี้ ไม่นำเงินอุดหนุนดังกล่าวมานับรวมคำนวณอยู่ในอัตราส่วนตามข้อ ๕

ข้อ ๘ หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องดำเนินการภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) เสนอโครงการขอรับเงินอุดหนุนซึ่งต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือข้อบังคับ โดยแสดงเหตุผลความจำเป็นและรายละเอียดของกิจกรรมในโครงการดังกล่าว

(๒) หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนซึ่งเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและส่วนราชการ ยกเว้นกรณีตามข้อ ๗ ต้องมีงบประมาณในส่วนของตนเองร่วมสมทบเพื่อใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการขอรับเงินอุดหนุน

ข้อ ๙ เมื่องบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม มีผลใช้บังคับแล้วให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนทราบ โดยให้แจ้งห้ามดำเนินการหรือก่อกวนผู้ก่อกวนที่จะได้รับเงินอุดหนุนไปพร้อมกัน

ก่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะเบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้แก่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำบันทึกข้อตกลงกับหัวหน้าหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน สำหรับองค์การประชาชนและองค์การการกุศลให้จัดทำบันทึกข้อตกลงกับผู้แทนของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนดังกล่าวไม่น้อยกว่าสามคน ทั้งนี้ ตามแบบที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยกำหนด

ข้อ ๑๐ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบสถานะการเงินและการคลังของตน หากมีรายได้เพียงพอ จึงจะพิจารณาให้เงินอุดหนุนแก่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ โดยให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมที่ตั้งไว้ในหมวดเงินอุดหนุน

ข้อ ๑๑ การเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ให้เงินอุดหนุนให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนติดตามและประเมินผลการดำเนินการโครงการของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ ๑๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และได้เบิกจ่ายเงินไปแล้วก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ โดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๔ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๓ เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายและการใช้งบประมาณ หมวดเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๑๖ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๓ เรื่อง แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายหมวดเงินอุดหนุนเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๖๙๗ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๕ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนกีฬาให้ถือว่าเป็นการให้เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบนี้

สำหรับกรณีที่ยังมิได้มีการเบิกจ่ายเงิน ให้ปฏิบัติตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยดังกล่าวต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ข้อ ๑๔ ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหา กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์เกี่ยวกับเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การใช้จ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๖๙ และมาตรา ๗๗ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๕ และมาตรา ๘๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยจึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกคำนิยาม “หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน” ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน” หมายความว่า

- (๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง
- (๒) ส่วนราชการ ได้แก่ ส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
- (๓) รัฐวิสาหกิจ ได้แก่ การไฟฟ้า การประปา และองค์การจัดการน้ำเสีย
- (๔) องค์กรประชาชน ได้แก่ องค์กรซึ่งเป็นการรวมของประชาชนที่จัดตั้งโดยถูกต้องตามกฎหมายระเบียบหรือข้อบังคับของหน่วยงานของรัฐ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์สาธารณะ และมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี
- (๕) องค์กรทางศาสนาซึ่งจัดตั้งถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับของหน่วยงานของรัฐ เช่น วัด มัสยิด

(๖) องค์กรการกุศล ได้แก่ องค์กรซึ่งมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อดำเนินงานการกุศลหรือบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ มีไข่มุ่งแสวงหากำไรที่จัดตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับของหน่วยงานของรัฐ เช่น มูลนิธิ เหล่ากาชาดจังหวัด”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความใน (๑) ของข้อ ๔ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๑) โครงการที่จะให้เงินอุดหนุนต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย ห้ามมิให้อุดหนุนโครงการที่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน และโครงการที่มีลักษณะเป็นการจัดเลี้ยงอาหาร หรือการจัดกิจกรรมนันทนาการ

ห้ามมิให้อุดหนุนหน่วยงานอื่นในการจัดหาครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เว้นแต่จะอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๗ กรณี้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนโดยใช้เงินอุดหนุนที่ได้รับในลักษณะที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการไว้เป็นการเฉพาะตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามนั้น

ให้หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการและให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ ๔ โดยถือว่าประมาณการค่าใช้จ่ายดังกล่าวเป็นการเสนอโครงการขอรับเงินอุดหนุนตามข้อ ๘ (๑) โดยไม่ต้องมีเงินงบประมาณในส่วนของตนเองร่วมสมทบเพื่อใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการที่ขอรับเงินอุดหนุน ทั้งนี้ ไม่นำเงินอุดหนุนดังกล่าวมานับรวมคำนวณอยู่ในอัตราส่วนตามข้อ ๕”

ข้อ ๗ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๘ หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องดำเนินการภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) เสนอโครงการขอรับเงินอุดหนุนซึ่งต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ หรือข้อบังคับ โดยแสดงผลความจำเป็นและรายละเอียดของกิจกรรมในโครงการดังกล่าว

(๒) หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนซึ่งเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการ ยกเว้นกรณีตามข้อ ๗ ต้องมีงบประมาณในส่วนของตนเองร่วมสมทบเพื่อใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการขอรับเงินอุดหนุน ในกรณีเป็นโครงการก่อสร้าง ปรับปรุงหรือซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างตามจำแนกงบประมาณ ต้องมีงบประมาณสมทบไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบห้าของค่าใช้จ่ายโครงการ เว้นแต่กรณีเป็นนโยบายรัฐบาลหรือกระทรวงมหาดไทย ส่วนกรณีอื่น ๆ ให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาตามสถานะทางการคลัง

(๓) หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนต้องดำเนินการตามโครงการเอง โดยไม่สามารถมอบหมายให้หน่วยงานอื่นดำเนินการแทนได้”

ข้อ ๘ .ให้ยกเลิกความในข้อ ๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๙ เมื่องบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมมีผลใช้บังคับแล้วให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนทราบ และห้ามหน่วยงานที่รับเงินอุดหนุนดำเนินการหรือก่อนนี้ผูกพันก่อนที่จะได้รับเงินอุดหนุนไปพร้อมกัน เว้นแต่กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนหรือการอุดหนุนงบประมาณตามข้อ ๗

ก่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะเบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้แก่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำบันทึกข้อตกลงกับหัวหน้าหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน เว้นแต่กรณีการขอรับเงินอุดหนุนตามข้อ ๖ และข้อ ๗ สำหรับองค์กรประชาชน องค์กรทางศาสนา และองค์กรการกุศลให้จัดทำบันทึกข้อตกลงกับผู้แทนของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนดังกล่าวไม่น้อยกว่าสามคน ทั้งนี้ ตามแบบที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยกำหนด”

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร
ที่ ๒๕๖๐/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตรที่ ๑๙๐๕/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ เป็นคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมาย ระเบียบที่กำหนด นั้น

เนื่องจากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตรที่ได้รับการแต่งตั้ง ตามคำสั่งดังกล่าว ได้สิ้นสุดสมาชิกภาพลง และสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร ในคราวประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยแรก เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร ได้มีมติ คัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร เพื่อร่วมเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด และผู้แทนประชาคม ผู้ทรงคุณวุฒิ ลาออก จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น รายนางสมใจ ดอกคำ ได้ลาออก แต่ยังไม่สามารถดำเนินการคัดเลือกได้ เนื่องจากจังหวัดพิจิตรได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ปท ๐๐๒๓.๓/ว๑๒๑๔ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการจัดทำประชาคมท้องถิ่นกรณีการจัดทำแผนและเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ระลอกใหม่

๒) ผู้ทรงคุณวุฒิ รายนายอุดม แสงน้ำ ได้ลาออก ผู้บริหาร (นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร) ได้คัดเลือก นางอารีวรรณ เอ็มโกษา เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ จึงให้ยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วน จังหวัดพิจิตรที่ ๑๙๐๕/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ และแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร ดังนี้

๑. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร ที่สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดคัดเลือก ได้แก่

- ๑.๑ นายนายสำเร็จ อูริต
- ๑.๒ นายชนภัทร นันทกวางค์
- ๑.๓ นายวิรัช แดงกลาง
๒. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก ได้แก่
 - ๒.๑ นางสาวเฉลา จินดา
๓. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก ได้แก่
 - ๓.๑ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร
 - ๓.๒ ขนส่งจังหวัดพิจิตร
๔. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง ได้แก่
 - ๔.๑ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
 - ๔.๒ ผู้อำนวยการกองช่าง

/ ๕. ผู้ทรงคุณวุฒิ...

- ๒ -

๕. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก ได้แก่

๕.๑ นางสาวอารีวรรณ เอมโกษา

๕.๒ นายสมคิด ดิษฐเตี้ยหลวง

โดยให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้ง ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใน สิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า สามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๔

พงศ์สารวัชโร



(ดำรงวิทย์ รูปกระจ่าง)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

ที่ ๕๕๕ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งประธานและเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

ด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ที่ ๑๙๐๕/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒ ได้สิ้นสุดสมาชิกภาพลง และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ และผู้บริหารท้องถิ่น ได้มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ที่ ๔๘๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานีขึ้นใหม่ แทนคณะกรรมการที่สิ้นสุดสมาชิกภาพลง และระเบียบกำหนดให้คณะกรรมการดังกล่าวเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ได้ประชุมเมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยที่ประชุมมีมติคัดเลือกนายสำเริง อูริต สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี เขตอำเภอลำลูกกา เป็นประธาน และคัดเลือกนายชนภัทร นันทกาวงศ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี เขตอำเภออัญบุรี เป็นเลขานุการของคณะกรรมการดังกล่าว

องค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี จึงขอแต่งตั้งประธานและเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ดังนี้

- | | |
|-------------------------|---------------------|
| ๑. นายสำเริง อูริต | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายชนภัทร นันทกาวงศ์ | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔

พลตำรวจโท

(คำรณวิทย์ ฐูประจาง)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

ที่ 1969 /2562

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

ด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ได้มีมติในคราวประชุม เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2562 ให้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ข้อ 29 (4) จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| 1. ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ | | ประธาน
อนุกรรมการ |
| 2. นางยุพิน แจ่งดี | นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น | อนุกรรมการ |
| 3. นางสาวอิชฎาณิศ ดันติชุตติ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ | อนุกรรมการ |
| 4. นายมนัสสมนธ์ มากเหลือ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ | อนุกรรมการ |
| 5. นางสาวจอมขวัญ ประทักษ์ใจ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ | อนุกรรมการ |
| 6. นายธีรวัฒน์ เรืองสุวรรณ | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน | อนุกรรมการ |
| 7. นางสาวชนิษฐา เขียวอำพร | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน | อนุกรรมการ |
| 8. นางสาวรัตติมา กลัปใจ | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน | อนุกรรมการ |
| 9. นางสาวกรกนก อรัญภูมิ | ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์ | อนุกรรมการ |
| 10. ว่าที่ ร.ต.อมรพงษ์ การสมชน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ | อนุกรรมการ/
เลขานุการ |
| 11. นายปิยพงษ์ ยอดบุญนอก | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | อนุกรรมการ/
ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี มีหน้าที่ดังนี้

- 1) ช่วยปฏิบัติงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเห็นสมควร

/2) เมื่อดำเนินการ...

2) เมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้รายงานคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. 2562


(นายชาญ พวงเพ็ชร)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

ที่ 1888 /2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุนของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน
จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ข้อ 12 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนติดตามและประเมินผลการดำเนินการ โครงการของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่กำหนดไว้ในระเบียบ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ข้อ 2.6 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งคณะทำงานติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุนของ หน่วยงานที่ขอรับเงิน เพื่อทำหน้าที่ติดตามผลการดำเนินโครงการจนแล้วเสร็จ แล้วรายงานให้ผู้บริหาร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุนของหน่วยงานที่ขอรับ เงินอุดหนุน เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้ จึงแต่งตั้ง คณะทำงานติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุนของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2564 ดังนี้

1. คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

1.1 ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

1.2 รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี (1),(2)

1.3 หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ทุกส่วนราชการ

1.4 หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

มีหน้าที่ ให้คำแนะนำ เสนอแนะ กำกับดูแล ให้การดำเนินงานติดตามและประเมินผลฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2. คณะทำงานติดตามและประเมินผลฯ ประกอบด้วย

2.1 ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ

ประธานคณะทำงาน

2.2 ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

คณะทำงาน

2.3 ผู้อำนวยการกองส่งเสริมคุณภาพชีวิต

คณะทำงาน

2.4 หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

คณะทำงาน

/2.5 หัวหน้าฝ่าย...

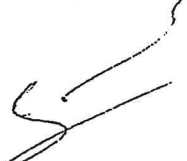
- 2.5 หัวหน้าฝ่ายกีฬา และนันทนาการ คณะทำงาน
- 2.6 หัวหน้าฝ่ายเด็ก สตรีและคนชรา คณะทำงาน
- 2.7 นางสาวชिरาภรณ์ ยมสังข์ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ คณะทำงาน
- 2.8 นายกฤษณ์พล ธีรภูษ นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ คณะทำงาน
- 2.9 นายมนัสสนนท์ มากเหลือ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ คณะทำงาน
- 2.10 นางสาวจอมขวัญ ประทักษ์ใจ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ คณะทำงาน
- 2.11 นางยุพิน แจงดี นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น คณะทำงาน
และเลขานุการ
- 2.12 ว่าที่ ร.ต.อมรพงษ์ การสมชน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ คณะทำงาน
และผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงาน จัดเตรียมข้อมูล แบบสอบถาม เอกสาร และกำหนดแนวทางวิธีการ ในการติดตามประเมินผลโครงการ ดำเนินการติดตามและประเมินผลฯ ตามแนวทางและวิธีการที่กำหนด สรุปรายงานผล และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ หากมีปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานให้รายงานประธานคณะทำงาน เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข หรือหากมี สิ่งใดทำให้ไม่สามารถปฏิบัติได้ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับชั้น เพื่อวินิจฉัยสั่งการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563



(นายยุทธศิลป์ แสงทองงามนท์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี

อุดหนุนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1
เพื่อจ้างบุคลากรเสริมการเรียนการสอนให้แก่สถานศึกษาในสังกัดฯ



อุดหนุนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2
เพื่อจ้างบุคลากรเสริมการเรียนการสอนให้แก่สถานศึกษาในสังกัดฯ



อุดหนุนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 4 (พื้นที่จังหวัดปทุมธานี)
เพื่อจ้างบุคลากรเสริมการเรียนการสอนให้แก่สถานศึกษาในสังกัดฯ



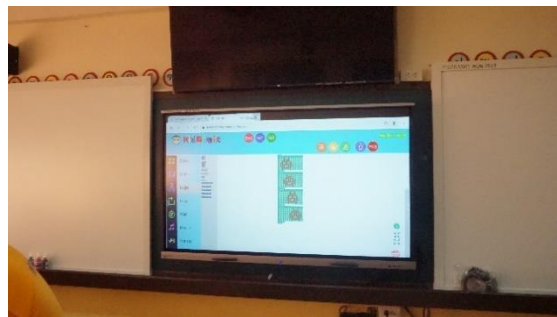
อุดหนุนศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดปทุมธานี
เพื่อจ้างบุคลากรด้านการศึกษาพิเศษ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาพิเศษ(ห้องเรียนคู่ขนาน)
ในโรงเรียนแกนนำจัดการเรียนร่วม ให้แก่ศูนย์การศึกษาพิเศษจังหวัดปทุมธานี



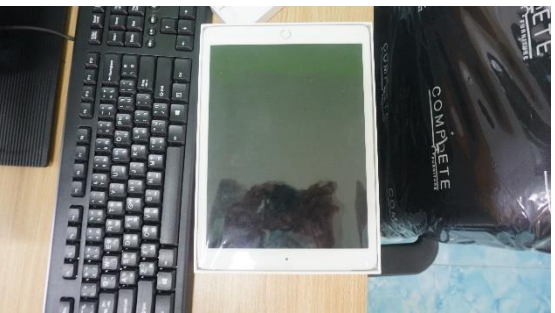
โครงการอุดหนุนโรงเรียนพระราชทานตามาตุวิทยา
ตำบลคลองพระอุดม อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์



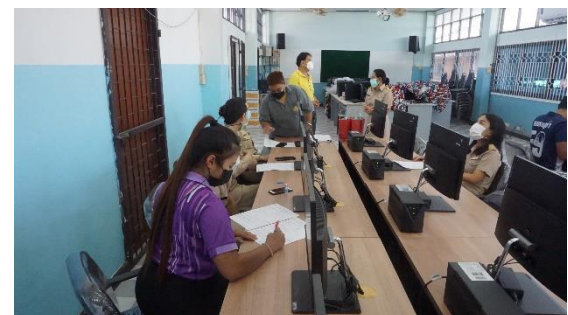
โครงการอุดหนุนโรงเรียนคลองบ้านพร้าว ตำบลบ้านปทุม อำเภอสามโคก จังหวัดปทุมธานี
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์



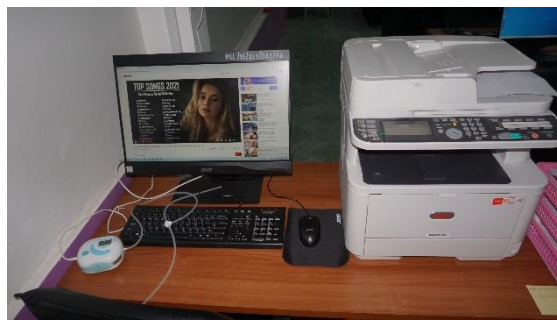
โครงการอุดหนุนโรงเรียนคลองพระอุดม ตำบลคลองพระอุดม อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์



โครงการอุดหนุนโรงเรียนคลองสิบสาม “ผิวศรีราษฎร์บำรุง”
ตำบลหนองสามวัง อำเภอหนองเสือ จังหวัดปทุมธานี
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์



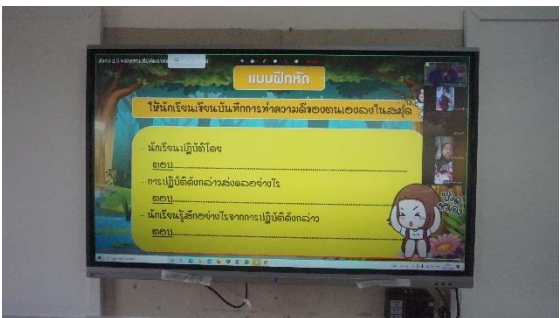
โครงการอุดหนุนโรงเรียนคลองหนึ่ง (แก้วนิมิตร) ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์



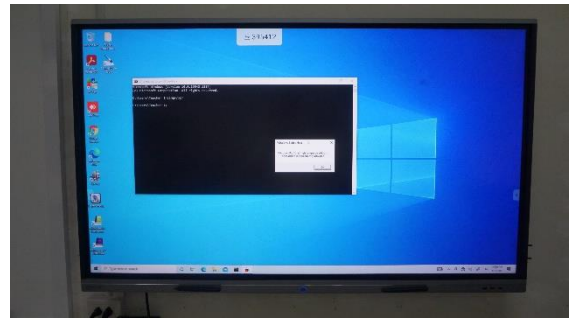
โครงการอุดหนุนโรงเรียนนิกรราชวรปุระณะ (เหราบัตย์อุทิศ)
ตำบลหนองสามวัง อำเภอหนองเสือ จังหวัดปทุมธานี
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์



โครงการอุดหนุนโรงเรียนวัดเชิงท่า ตำบลบางกระบือ อำเภอสามโคก จังหวัดปทุมธานี
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์



โครงการอุดหนุนโรงเรียนวัดเปรมประชากร
ตำบลบางพูน อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์



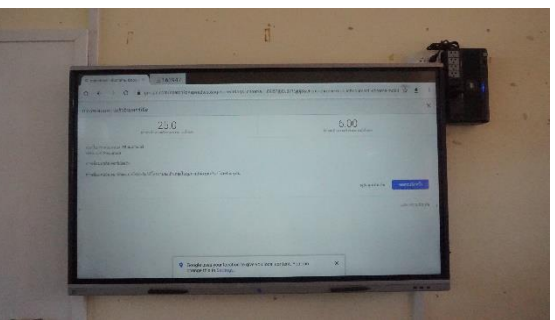
โครงการอุดหนุนโรงเรียนวัดแสงสรรค์ ตำบลประชาธิปไตย อำเภออัญบุรี จังหวัดปทุมธานี
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์



โครงการอุดหนุนโรงเรียนวัดโพธิ์เลื่อน ตำบลบ้านกระแซง อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์



โครงการอุดหนุนโรงเรียนวัดท้ายเกาะ ตำบลท้ายเกาะ อำเภอสามโคก จังหวัดปทุมธานี
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์



โครงการอุดหนุนโรงเรียนอนุบาลวัดบางนางบุญ ตำบลบางชะแยง อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรีไทย



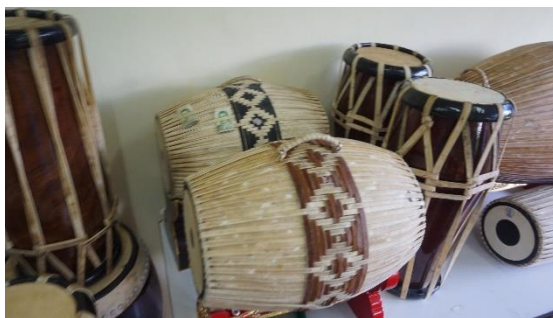
โครงการอุดหนุนโรงเรียนวันครู 2502 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรีไทย



โครงการอุดหนุนโรงเรียนวัดสอนดีศรีเจริญ ตำบลบึงชำอ้อ อำเภอหนองเสือ จังหวัดปทุมธานี
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรีไทย



โครงการอุดหนุนโรงเรียนวัดกลางคลองสาม ตำบลคลองสาม อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรีไทย



โครงการอุดหนุนโรงเรียนวัดแสงสรรค์ ตำบลประชาธิปไตย อำเภออัญบุรี จังหวัดปทุมธานี
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรีไทย



โครงการอุดหนุนโรงเรียนบ้านบึง ตำบลคลองสาม อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรีไทย



โครงการอุดหนุนโรงเรียนวัดเปรมประชากร ตำบลบางพูน อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรีไทย



โครงการอุดหนุนโรงเรียนพระราชทานตามาตุวิทยา
ตำบลคลองพระอุดม อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดซื้อเครื่องดนตรีวงโยธวาทิต



คณะผู้จัดทำ

1. พลตำรวจโทคำรณวิทย์ ธูปกระจ่าง นายกองดีการบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี
2. นายเสวก ประเสริฐสุข รองนายกองดีการบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี
3. นางสาวพัชรอรุณี หลีนวรัตน์ รองนายกองดีการบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี
4. นายสิระพงษ์ ลีโรพินันท์ รองนายกองดีการบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี
5. นางรุศลักษณ์ ธูปกระจ่าง ตั้งวงษ์เลิศ เลขานุการนายกองดีการบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี
6. พลอากาศเอกศักดิ์สกุล แสงสุกรีรัตน์ดี ที่ปรึกษานายกองดีการบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี
7. นายอดุลย์ มะหะหมัด ที่ปรึกษานายกองดีการบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี
8. นายณเรศ คุณิตา ที่ปรึกษานายกองดีการบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี
9. นายชนศักดิ์ แป้นมูข ที่ปรึกษานายกองดีการบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี
10. นายสำเริง อูริต สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี
11. นายชนภัทร นันทกาวงศ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี
12. นายวิรัช แดงกลาง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี
13. นางสาวเนลา จินดา ประชาคมท้องถิ่น
14. นายสมคิด ดิษฐเตี้ยหลวง ผู้ทรงคุณวุฒิ
15. นางสาวอารีวรรณ เอ็มโกษา ผู้ทรงคุณวุฒิ
16. นายภูซงค์ ไชยชิน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดปทุมธานี
17. นางบุศรา วงศ์คำแหง ขนส่งจังหวัดปทุมธานี
18. นางสาวกฤษฎาพร นาคณนอม หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
19. นายธีรพงศ์ ผาบไชย ผู้อำนวยการกองช่าง
20. นางสาวกมลวรรณ วงษ์สมุทร ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
21. นางยุพิน แจ่งดี นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น
22. ว่าที่ ร.ต.อมรพงษ์ การสมชน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
23. นายมนัสนนท์ มากเหลือ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
24. นางสาวจอมขวัญ ประทักษ์ใจ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
25. นายศักรภรณ์ ปรียัติพรพันธ์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
26. ว่าที่ ร.ต.ยุทธพงษ์ อ้อยนอ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
27. นายปิยพงษ์ ยอดบุญนอก เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
28. นายธีระวัฒน์ เรืองสุวรรณ ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
29. นางสาวชนิษฐา เขียวอำพร ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
30. นางสาวรัตติมา กลับใจ ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
31. นางสาวกรรณก อรัญภูมิ ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์
32. นางสาวปรีณิตย์ ไชยาธนิกิติ ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป